



Version 2015.2

Versionsbeschreibung





Vorwort

Sehr geehrte **IXOS** - Anwenderin, sehr geehrter **IXOS** - Anwender,

wir freuen uns, Ihnen mit der neuen Version von **IXOS** wieder eine Vielzahl von Neuerungen und Verbesserungen bereitstellen zu können.

Die Zuordnung von Lagerorten in der Artikelverwaltung wurde deutlich erleichtert. Sie können nun einem Artikel in einem Arbeitsschritt mehrere Lagerorte zuordnen und wenn nötig direkt in die Lagerortverwaltung verzweigen.

Lagerorte auswählen	2 3
Suchbegriff	0
Aktivieren Sie die gewünschten Checkboxen, um dem Artikel diese Lagerorte zuzuordnen.	
SA-Aboliung Babyahang SA-Aboliung Sabyahang SA-Aboliung Samak Societat Societat	
Neue Lageronte OK Suche verwalten FS FS F12	Abbrechen

Im Bestellvorschlag in der Warenlogistik ist nun die Vorgabe einer Mengenglättung möglich, ebenso wie im gemeinsamen Bestellvorschlag. In letzterem können nun auch Überbestände in den Verbundapotheken berücksichtigt werden, so dass ein vorheriger Lagerausgleich nicht mehr nötig ist. Zudem kann in einem Apothekenverbund eine Apotheke nach der gemeinsamen Bestellung als Zentrallager fungieren und die Ware erst bei tatsächlichem Bedarf umlagern. Gemeinsame Bestellungen werden mit der neuen Version als Umlagerung gehandhabt, was u.a. die komfortable Differenzbearbeitung ermöglicht.

Die Einwilligungserklärung wurde überarbeitet, um die vom Kunden tatsächlich akzeptierten Datenspeicherungen abzubilden.

Die Nutzung eines Druckers und der Kassenlade von zwei Arbeitsplätzen hilft Ihnen, an weniger frequentierten Arbeitsplätzen Ressourcen zu sparen.

Damit Sie und Ihr Team **IXOS** optimal nutzen können, machen Sie sich bitte mit den Änderungen vertraut, die in diesem Dokument beschrieben sind. Weitere Informationen zum gesamten Funktionsumfang finden Sie einfach und schnell in der **IXOS**-Online-Hilfe, indem Sie auf das Hilfe-Icon am rechten Rand der Navigationsleiste bzw. am rechts in der Titelleiste von Fenstern klicken oder über **Onlinehilfe - Alt + F1**.

Hier können Sie sich jederzeit zu allen **IXOS**-Funktionen sowie speziell zu den Neuerungen der aktuellen Version informieren. Sollten Sie einmal alleine nicht weiterkommen, erreichen Sie die **IXOS**-Service-Hotline unter **08151 / 55 09 295**, sowie den **Online-Support** unter **www.pharmatechnik.de/online-support** und direkt aus **IXOS** über das Icon (1) in der Titelleiste von Hauptfenstern und aus dem Menü **Büro** über den Eintrag (2) **Online-Support**.

Viel Freude und Erfolg mit Ihrer neuen **IXOS**-Version wünscht Ihnen Ihr **IXOS** Team



Inhalt

1 Kasse	4
1.1 Suche nach Alternativen für ein Hilfsmittel mit 2 Hilfsmittelnummern	4
2 Artikelverwaltung	6
2.1 Zuordnung von Lagerorten optimiert	6
2.2 Erweiterte Suche - Wirkstoffsuche: Anzeige von Nicht-Arzneimitteln	8
2.3 Anzeige der Verteilung eines gemeinsamen Einkaufs	9
2.4 Weitere Wirkstoffe in Substitutionsausschlussliste	11
3 Warenlogistik	12
3.1 Bestellvorschlag mit Mengenglättung	12
3.2 Etikettendruck für Lagerartikel und Mengenbegrenzung möglich	12
3.3 Gemeinsamer Bestellvorschlag mit Berücksichtigung von Überbeständen und	
Mengenglättung	13
3.4 Gemeinsamer Bestellvorschlag für Zentrallager-Apotheke	14
3.5 Gemeinsamer Einkauf: Umlagerung der bestellten Ware	15
3.6 Anzeige der letzten Bestellmenge, des letzten Bestelldatums und des letzten V	er-
falldatums	18
4 Kontakte	19
4.1 Neue Einwilligungserklärung bildet eingewilligte Funktionen ab	19
4.2 Arztzuordnung beim Kundenkontakt optimiert	20
4.3 Kundenkartennummern mit Vorsatz '\$KU' werden erkannt	21
4.4 Neue MSV3-Dienstanbieter hinzugekommen	21
5 Inventur	22
5.1 Permanente Inventurliste mit Ausweisung der reservierten Menge	22
6 Auswertungen	23
6.1 Offene Vorablieferungen: Ausdruck mit tatsächlich offenen Vorablieferungen	
und Druckformulare konfigurierbar auf alphabetische Sortierung	23
7 Ubergreifender Verkauf für Filial- und Partnerapotheken	25
7.1 Ubergreifenden Verkauf per Botendienst liefern lassen	25
7.2 Darstellung eines übergreifenden Verkaufs als Umlagerungsauftrag	32
8 Sonstiges	35
8.1 Drucker und Kassenlade von zwei Arbeitsplätzen aus benutzen	35
9 Unterstützung beim Arbeiten mit IXOS	36
9.1 Die IXOS Service-Hotline: 08151 / 55 09 295	36
9.2 Web-Portal des Online-Supports: www.pharmatechnik.de/online-support	
9.3 Schnelle Hilte - eintach das Hilte-Icon oder 'Alt + F1 - Onlinehilfe' wählen	36



1 Kasse

1.1 Suche nach Alternativen für ein Hilfsmittel mit 2 Hilfsmittelnummern

Modul: Kasse, Faktura

Anwendungsfall: Suche nach Alternativen für ein Hilfsmittel mit 2 Hilfsmittelnummern **Neu/geändert:**

Für Hilfsmittel mit 2 Hilfsmittelnummern können Sie alle alternativen Hilfsmittel für beide Hilfsmittelnummern gleichzeitig anzeigen lassen.

Wie bisher starten Sie in einem Verkaufsvorgang die Suche nach alternativen Hilfsmitteln mit **Alternativen - F8** und wechseln im Fenster **Suche nach vergleichbarem Produkt** mit **Hilfsmittelnummer - F6** zur Suche anhand der Hilfsmittelnummer.

Nun bekommen Sie immer alle hinterlegten Nummern angezeigt, d.h. ggf. beide Hilfsmittelnummern sowie die Pflegehilfsmittelnummer.

Die anschließende Suche nach Alternativen hängt davon ab, welche Hilfs-

mittelnummer/Pflegehilfsmittelnummer Sie aktiviert haben. Sie haben die Möglichkeit, nur eine oder beide Nummern zu aktivieren. Initial ist immer die erste Hilfsmittelnummer aktiviert; die zweite Nummer und die Pflegehilfsmittelnummer sind deaktiviert.

Wenn Sie beide/alle Nummern aktivieren, wird nach Alternativen für die erste und die zweite Hilfsmittelnummer und ggf. die Pflegehilfsmittelnummer gesucht, so dass Sie die Alternativen sowohl für die erste als auch für die zweite Hilfsmittelnummer und ggf. für die Pflegehilfsmittelnummer angezeigt bekommen.

Suche	nach vergleichbarem Produkt	2 3
	Nummer	Bezeichnung
~	1. Hilfsmittelnummer	
	17	Hilfsmittel zur Kompressionsthen
	17.06	Bein
	17.06.03	Med. Kompressionsschenkelstrün
	17.06.03.0	Schenkelstrümpfe KKL. I, Serienfe
	2. Hilfsmittelnummer	
	17	Hilfsmittel zur Kompressionsthen 🤟
Al Gr	BDA uppe F6	OK Abbrechen
		112 ESC

Beispiel: Hilfsmittel mit zwei Hilfsmittelnummern

Su	iche	nach vergleichbarem Produkt		?
		Nummer	Bezeichnung	•
	~	1. Hilfsmittelnummer		
		19	Krankenpflegeartikel	
		19.40	Häuslicher Bereich	E
		19.40.05	Bettschutzeinlagen (Krankenunte	
		19.40.05.1	Saugende Bettschutzeinlagen, wi	
		Pflegehilfsmittelnummer		
		51	Pflegehilfsmittel zur Körperpfleg	-
	AE Gru	BDA ippe F6	OK Abbreche F12 Esc	en

Beispiel: Hilfsmittel mit einer Hilfsmittelnummer und der Pflegehilfsmittelnummer



Beachten Sie, dass bei einer Suche mit 2 Hilfsmittelnummern die Suche u.U. einige Zeit in Anspruch nimmt und dass die Trefferliste u.U. sehr umfangreich ist.

S.	Kasse > A	A+V Hilfsmitt	elvertragsdat	enbank >	Artikelsuche					Ê.	₽?	0 8	×
	Artikelbe	ezeichnung			•								
	Fi	Iterkriterien	Typ: Alle Arti	ikel /Suche	Hilfsmittelnu	ummer /Hilfs	mittelnr: 17.0	6.03.0 /Hilf	smittelnr: 17	.99.99.2			
<u>1</u> St	tandard	2 Anbiete	er <u>3</u> Lag	gerort	4 Langname	e <u>5</u> F	rei	<u>6</u> Frei	ZF	rei <u>F</u> il	ialen & Pa	artner	
	Artikelbe	ezeichnung		DAR E	inheit NP	Info	EK		VK	St	atus		-
	BELSANA	A CL K2AD1A	N MSLNHB3	•	2St nb		40,20						
	BELSANA	A CL K2AD1A	N MSLNHB5	•	2St nb		40,20						
	BELSANA	A CL K2AD1A	N MSNHB3		2St nb		40,20						
	BELSANA	A CL K2AD1A	N MSNHB5		2St nb		40,20						
	BELSAN	A CL K2AD1A	N OSNHB3		2St nb		40,20						
	BELSANA	A CL K2AD1A	N OSNHB5		2St nb		40,20						
	BELSANA	A CL K2AD1D	I MSLNHB3		2St nb		40,20						
	BELSANA	A CL K2AD1D	I MSLNHB5		2St nb		40,20						
	BELSANA	A CL K2AD1D	I MSNHB3		2St nb		40,20						
	BELSAN	A CL K2AD1D	I MSNHB5		2St nb		40,20						
	BELSAN	A CL K2AD1D	I OSNHB3		2St nb		40,20						
	BELSAN	A CL K2AD1D	I OSNHB5		2St nb		40,20						
	BELSAN	A CL K2AD1N	1H MSLNHB3	•	2St nb		40,20						
	BELSAN	A CL K2AD1N	1H MSLNHB5	•	2St nb		40,20						
	BELSAN	A CL K2AD1N	1H MSNHB3		2St nb		40,20						-
Strg	Speichern	Suchen	Neu	Löschen	Warenkorb	Info	ABDA-DB	Details	Drucken	Nur	Vergleich	ns- Io	lem
Alt	F1	F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	F9	Lagerartikel F10	artikel F11		12



2 Artikelverwaltung

2.1 Zuordnung von Lagerorten optimiert

Modul: Artikelverwaltung

Anwendungsfall: Lagerorte zu Artikeln zuordnen

Neu/geändert:

In der **Artikelverwaltung** auf der Seite **Lagerdaten** hinterlegen Sie, an welchem Lagerort bzw. welchen Lagerorten der Artikel zu finden ist.

Die Zuordnung von Lagerorten wurde nun wesentlich vereinfacht. Sie wählen wie bisher den Browse-Button neben dem Feld **Lagerort**.

Es öffnet sich das Fenster Lagerorte auswählen.

Hier wählen Sie nun die relevanten Lagerorte aus, indem Sie die Checkbox vor dem jeweiligen Lagerort 🗹 aktivieren. Damit ist die Zuordnung mehrerer Lagerorts in einem Arbeitsschritt möglich.

Sobald mindestens eine Checkbox aktiviert ist, wird die Funktion **OK - F12** zum Speichern der Auswahl eingabefähig.



Wenn Sie selbst Lagerorte anlegen möchten, können Sie nun entweder direkt aus dem Fenster Lagerorte auswählen über die Funktion Lagerorte verwalten - F5 in die Lagerortverwaltung verzweigen. Oder Sie nutzen wie bisher im Menü Systempflege den Menüeintrag Lagerorte. Mit der Funktion Neu - F3 legen Sie einen neuen Lagerort an; die Änderung des Namens von selbst angelegten Lagerorten erfolgt wie bisher mit Bearbeiten - F5.



Ş	Lagerorte	ß	<u> </u>	?	@	강	×
	Lagerortverwaltung						
	Lagerstruktur Verkaufsort						
	Homoopathie apl000 SB-Abteilung Babynahrung apl001 SB-Abteilung Kosmetik apl002 Ubervorrat apl003 Verbandstoffe apl004 B, Freiwahl apl006 B, HV-Tisch Freiwahl apl006 B, Hoving Kubiratum apl007 B, Hugtalphabet apl008 B, Kubiratum apl009 B, Kubiratum apl010 B, Kubiratum apl011 B, Rezeptur apl013 B, Sichtwahl apl014 Apl013 apl014 Apl014 apl012 B, Sichtwahl apl012 B, Sichtwahl apl016				• m		
Strg Alt	Speichern Neu Löschen Bearbeiten F1 F3 F4 F5						

Wenn Sie nun einen selbst angelegten Lagerort in der Baumstruktur anders anordnen möchten, als durch die initiale alphabetische Sortierung vorgegeben, oder Sie möchten nach einer Umstellung Ihrer Warenwirtschaft auf IXOS die gewohnte Struktur wiederherstellen, dann gehen Sie wie folgt vor:

Markieren Sie den gewünschten Lagerort und verschieben ihn mit gehaltener Maustaste bzw. durch längeres Antippen und Verschieben auf dem Touchscreen an die gewünschte Stelle in der Struktur. Die Zuordnungen von Artikeln zu diesem Lagerort bleiben selbstverständlich erhalten.

⁴ Auf diese Weise können Sie auch einen untergeordneten Lagerort als übergeordneten Lagerort auf die höchste Ebene der Baumstruktur verschieben.

Lagerstruktur	
BTM	
Generalalphabe	et
Ha <mark>k</mark> dverkauf	
Tresor	
Not	
Verbandstoff	

Anzeige in Artikeltrefferlisten

Beachten Sie, dass für die Anzeige des Lagerorts in Artikeltrefferlisten für die untergeordneten Lagerorte immer die Icons der übergeordneten Lagerorte verwendet werden. Der Tooltip weist in jedem Fall den genauen Lagerort aus.

Wenn ein Artikel im Kommissioniersystem und anderen Lagerorten gelagert wird, dann wird

das Icon für 'Kommissioniersystem' überlagert vom 'mehrere-Lagerorte-Icon' angezeigt: 耶



2.2 Erweiterte Suche - Wirkstoffsuche: Anzeige von Nicht-Arzneimitteln

Modul: Artikelverwaltung

Anwendungsfall: Wirkstoffsuche für Wirkstoffe, welche nur in Nicht-Arzneimitteln vorkommen

Neu/geändert:

In der **Erweiterte Suche - Wirkstoffsuche** können Sie bereits jetzt nach wirkstoffgleichen Präparaten suchen, welche nicht von Rabattverträgen oder gemäß aut idem erfasst werden, aber aufgrund der Wirkstoffgleichheit ausgetauscht werden können. Dazu aktivieren Sie in der Wirkstoffsuche die Checkbox **alle wirkstoffgl. Treffer anzeigen**.

Mit dieser Option werden nun auch Nicht-Arzneimittel gefunden, für die selbstverständlich kein Apo-VK hinterlegt ist. Damit werden Fälle erfasst, bei denen der Wirkstoff (bspw. Lutein) nur in Nicht-Arzneimitteln vorkommen.

Artikelverwaltung > Erwei	iterte Artikelsuche	
Wirkstoffsuche	Wirkstoffsuche	
Artikelsuche	Wirkstoff 1*	Lutein -
	Wirkstoffstärke	•
Wirkstoff <u>v</u> erordnung	Darreichungsform	
	Packungsgröße/Einheit	
	Normpackung	•
	alle Packungsgrößen bei gleicher NP	2
	FAM - Typ	Monopräparate 👻
	Wirkstoff 2	
	Wirkstoffstärke	
	Sortierung	nach Preis •
	alle wirkstoffgl. Treffer anzeigen	<u>v</u>
	Kostenträger(-IK)	für Rabattvertragssuche gemäß \$130a(8) SGB V
Eingaben		OK Abbrechen
löschen F4		F12 Esc

Die Artikeltreffer werden wie üblich im Trefferlistenabschnitt **Wirkstoffgleiche Präparate** angezeigt.

Ş	Artikelsuche								ľ	· 🗛 ?	@	X		
	Artikelbezeichnung Filterkriterien Ty	p: Alle Artik	el /Suche: V	 ▼ Wirkstoff 	م nur Monop	räparate								
19	<u>1</u> Standard <u>2</u> Anbieter <u>3</u> Lagerort <u>4</u> Langname <u>5</u> Frei <u>6</u> Frei <u>7</u> Frei <u>F</u> ilialen & Partner													
	Artikelbezeichnung	DA	R Einheit	NP	PZN	Anbieter	Zu+MK	VK		Statu	5			
	Preisgünstige Artikel (a	ut idem												
	kein Treffer gefunden													
	Wirkstoffgleiche Präpa	rate												
	PURE ENCAP BETA CARC	DTIN KAI	, 90S	it nb	06552249	Pro Medice	zı	38,90	#					
	PURE ENCAP BETA CARC	DTIN KAI	9 30S	t nb	10194809	Pro Medice	zı	15, In	der VK-S	palte wird	der UVP	angezeigt.		
								UV	/P: 15,90 aen-VK: r	€ € iicht vorhar	den			
								1	,					



2.3 Anzeige der Verteilung eines gemeinsamen Einkaufs

Modul: Artikelverwaltung

Anwendungsfall: Einsehen der Verteilung eines gemeinsamen Einkaufs

Neu/geändert:

Die Verteilung eines gemeinsamen Einkaufs von Filial- und Partnerapotheken ist oft schwierig nachzuvollziehen. Zum einen können Sie manuell Vorgaben zur Bestellmenge für alle Apotheken des Verbundes vornehmen. Zum anderen haben Sie die Möglichkeit, den automatischen Bestellvorschlag zu nutzen und dabei jederzeit manuell Korrekturen am Vorschlag vorzunehmen.

In der **Bestands- und Bestellkontrolle**, welche Sie in den Artikeldetails über **Bestandskontrolle - Strg+F10** aufrufen, wird nun bei jeder Statusänderung einer Bestellung die zu diesem Zeitpunkt geltende Verteilung der Mengen auf die Apotheken des Verbundes protokolliert.

D.h. wenn ein Warenkorb bestellt wird und wenn eine Bestellung gebucht wird, dann sehen Sie für diese **Statusänderung** im Detailbereich die genauen Angaben zur Verteilung der Artikelposition.

Diese Anzeigen ergänzen die bereits bekannte Anzeige der Verteilung bei **Buchung** eines Artikels.

Ş	Artik	elsuche	> Arti	ikeldat	en >	Besta	nds- u	nd Bes	stellkontrolle	e				ß	₽?	0	×	
Arti	ikelbez	zeichnun	g								DAR		Einheit	PZN				
KY	TTA S	ALBE F									CRE	150g	04922647					
Best	and	Ware	nlogisti	k R	leservi	erung	s	tatist	ikKz									
AI	Alt Neu Alt Neu Opt Alt Neu Alt				Alt	Neu	Datum	Uhrzei	t Vorgang			Program	nm	Bediener				
1	2	8							28.11.2014	08:58	Umlagerung	g Abga	be	Faktura		Baughmai	n	
				0					28.11.2014	08:58	Optimierun	g		Warenic	gistik	Baughmai	n	
					4	8			28.11.2014	08:58	Umlagerung	g Abga	be	Faktura		Baughma	n	
					0	4			28.11.2014	08:58	Umlagerung	g Abga	be	Faktura		Baughma	n	
									28.11.2014	08:58	Statusänder	rung		Warenic	gistik	Baughma	n	
		10	0						28.11.2014	08:58	gem. Buchu	ing		Warenic	gistik	Baughma	n	
	2 1	12							28.11.2014	08:58	Buchung			Warenic	gistik	Baughma	n	
		0	10						28.11.2014	08:58	neuer gem.	Waren	eingang	Warenic	gistik	Baughmai	n	
									28.11.2014	08:56	Statusänder	rung		Warenic	gistik	Baughmai	h	
	0 10						28.11.2014	08:55	Manuelle ge	em. Wa	arenkorbmenger	Warenic	gistik	Baughma	n ≡			
				0					28.11.2014	08:55	Optimierun	g		Warenic	gistik	Baughma	n	
				0					28.11.2014	08:55	Optimierun	g		Warenic	gistik	Baughma	n	
				0					28.11.2014	08:55	Optimierun	g		Warenic	gistik	Baughma	n 📕	
	Beste	elldetails																
	Infe			144				Infe		144			1-4-		Mant	1		
	Inio	Charles		VV	ert	-		Inio		10	en		Inio		wert			
	Alter	Status		OT	ren			Men	ge	10			verteilung:		2			
	Liefer	ront		De				Offo	1 n	10					2			
	Liefer	tormin		20	11 201	ARIVI C	INIDIT!	MSV	2 Auftraack						4			
	Liefertermin 29.11.2014,							FK	5 Autodyski	ennung K.A	5 FUR		KIM		4			
÷	Unterauftrag					'	ARD	A-FK	9,6	5 EUR								
Deta	onter	aunag		00	bligea	r tikei		ADD	ALK	5,0	5 EON							
Stra								Akt	ualisieren				Drucken		Kriter	ien		
Alt		F1	F2		F3		F4		F5	F6	F7	F8	F9	F10	ände F1	ern L F	12	

Beispiel: Statusänderung von Warenkorb zu Bestellung mit Anzeige der Verteilung



Y	Ar	tikels	suche	> Artik	keldate	en >	Besta	nds- ur	nd Be	stellkontro	lle				ß	₽ ?	@	×	
Artil	celt	oezei	chnung										DAR	Einheit		PZN			
күт	ТА	SAL	BE F										CRE	150g	04922647				
Besta	nd		Waren	logistik	R	eservi	erung	s	tatist	ikKz									
Alt		Neu	Alt	Neu	Opt	Alt	Neu	Alt	Neu	Datum	Uhrz	eit \	/organg		Program	nm	Bediener	-	
12		8								28.11.201	4 08:58	8 L	Jmlagerung Abg	abe	Faktura		Baughman		
					0					28.11.201	4 08:58	8 0	Optimierung		Warenlo	gistik	Baughman		
						4	8			28.11.201	4 08:58	8 L	Jmlagerung Abg	abe	Faktura		Baughman		
						0	4			28.11.201	4 08:58	8 L	Jmlagerung Abg	abe	Faktura		Baughman		
										28.11.201	4 08:58	8 S	itatusänderung		Warenlo	gistik	Baughman		
	10 0							28.11.201	4 08:58	8 g	jem. Buchung		Warenlo	gistik	Baughman				
2		12								28.11.201	4 08:58	8 E	Buchung		Warenlo	gistik	Baughman		
			0	10						28.11.201	4 08:58	8 n	ieuer gem. Warei	neingang	Warenlo	gistik	Baughman		
	28.11.2014 08:56					6 S	tatusänderung		Warenlo	gistik	Baughman								
		0 10 28.11.2014 08:55					5 N	/anuelle gem. W	arenkorbmenger	Warenlo	gistik	Baughman	=						
					0					28.11.201	4 08:55	5 0	Optimierung		Warenlo	gistik	Baughman		
					0					28.11.201	4 08:55	5 0	Optimierung		Warenlo	gistik	Baughman		
					0					28.11.201	4 08:55	5 0	Optimierung		Warenio	gistik	Baughman		
	Be	stello	details																
	Inf	o			W	ert			Info			Wert		Info		Wert	1		
1	Alt	er Sta	atus		be	stellt			Men	ae	1	10		Verteilung:	teilung:			_	
	Ne	uer S	tatus		ael	bucht			Nara		C	0		ANK		2			
1	Lie	feran	ıt		RA	TIOPH	ARM G	ымвн∙	Offe	n	(0		BEE		4			
	Liefertermin 29.11.2014.							MSV	3 Auftrags	kennuna 🖡	k.A.		KRI		4				
	Auftragsart Normal-Auftrag								EK	2		9.65 E	UR						
Details	Unterauftrag Uebrigeartikel								ABD	A-EK	2	9,65 E				-			
Strg				50		50			Akt	tualisieren	50		P7 P0	Drucken	510	Kriter ände	rien ern		

Beispiel: Statusänderung von Bestellung zu Buchung mit Anzeige der Verteilung

In den Artikeldaten auf der Seite **Einkauf / Retoure** können Sie dem Tooltip ebenfalls die Verteilung des Artikels auf die einzelnen Apotheken des Verbundes zum Zeitpunkt der Buchung des Wareneingangs entnehmen.

Damit ist es der bestellenden Apotheke möglich, auch nach der Belieferung der anderen Apotheken zu sehen, wieviele Packungen auf jede Apotheke verteilt werden sollten. So können Sie sehr leicht auf eventuelle Rückfragen reagieren, wenn bspw. die gelieferte Menge nicht mit der Menge der Bestellung (des Umlagerungsauftrags) für die andere Filiale übereinstimmt.

Ş	Artikelsuche	> Art	ikeldaten								ß	₽?	@ [ब्र ×		Č:	
А	rtikelbezeich	nung		DA	R Einhei	t NF	PZN		Status	Verfall	Bestand	Res.M	g 🔺	12		_	1.
к	YTTA SALBE	EF		CR	E 150g	N	3 049	22647	POS	10.20	12 2		•	19			
<u>A</u> BDA	-Basisinfo		Einkauf / Re	toure											Me	n Arbeitspl	atz
A <u>B</u> DA	-Abgabeinfo		Einkaufs- und R	etourendate	'n										Verkauf	svorgänge	^
ABDA	-Ver <u>t</u> riebsinf	o	Buchungsda	tum Belego	latum	Belegnr.	Menge	Nara	Berechne	et Li	ieferant		EK	Statu 📤	+ kas0	01 - Baugh	m ×
28.11.2014			28.11.2	014	w34567	10	0		10 🕍 R	ATIOPHARM	ų L	9,65	POS	Total: 0,0	00 EUR	mer	
ABDA	-Lagerinfo		17.07.2010	16.07.2	010	450010	2	0		2 PI	HOENIX OTO	3	8,08				
	×		30.06.2010	30.06.2	010	364043	2	0		2 PI	HOENIX OTO	Garcia	Apothek	e (KRI) M	lenge: 4	lungen	^
ABDA	- <u>A</u> nderungsi	into	24.06.2010	24.06.2	010	519150	1	0		1 G	EHE	Morale	s Apothe	ke (ANK) Menge: 2	Artikelsuch	• ×
Finles			24.02.2010	23.02.2	2010	789868	3	0		3 PI	HOENIX OTO	Levien	аротнек	e (dee) iv	nenge: 4	aten	
сіпка	ur / Retoure		04.02.2010	03.02.2	2010	702246	1	0		1 Pł	HOENIX OTO		0,01		KYTTA S	ALBE F	
Finka	uf / Angehot		04.02.2010	04.02.2	010	/0464/	2	0		2 Pi	HOENIX OTO		8,09		- L		. ~
LIIIKa	ur / Angebor	e	20.01.2010	20.01.4	010	14/0/0	1	0		1 0	EHE		7,32		T M Warenic	arenlogisti	K ~
Verka	uf		22.00.2009	22.00	009	127464	1	0		1 0	HOENIX OTO		0,29		Trateine	gistik	
			08.09.2009	08.00	005	76108	1	0		1 0	HOENIX OTO		873				
Bedar	fsstatistik		13.07.2009	11.07.3	005	842753	1	0		1 Pi	HOENIX OTO		873				
	-		06.05.2009	06.05.2	009	572038	1	0		1 PI	HOENIX OTO		8.73		7		
Bestel	Il <u>o</u> ptimierung	9											0.00		Ĺ	Ľ	Ľ
			<u> </u>														6
<u>P</u> reisg	estaltung		Monatsstatistik														
Lagen	daten		Jahr	Jan F	eb März	April	Mai Ju	ini J	Juli Aug	Sept	Okt No	v Dez	0	Gesamt			3
-			2014									10		10			~
Lageri	Lagerinfo F&P 2013															· ·	%
		-	2012														
Rabat	Rabattvereinbarumoen				1	1										JK .	<i>—</i>
Strg	Speichern	Suche	n Neu	Löschen	Warenkorb	Info	ABDA	-DB	Anbieter	Etikette	n Status		Üb	ernehmen			
Alt	F1	F2	F3	F4	F5	F6	F7		F8	F9	F10	F11		F12	< <u> </u>		<u> </u>



2.4 Weitere Wirkstoffe in Substitutionsausschlussliste

Modul: Artikelverwaltung, Kasse, Faktura

Anwendungsfall: Abgabe oder Vergleichsartikelsuche eines vom Substitutionsausschluss betroffenen Artikels

Neu/geändert:

Entsprechend des Beschlusses des G-BA vom 18.09.2014 gemäß § 91 SGB V gilt ab dem 10.12.2014 die folgende Erweiterung zur Substitutionsausschlussliste:

Betaacetyldigoxin (Tabletten), **Digitoxin** (Tabletten), **Digoxin** (Tabletten), **Levothyroxin-Natrium** (Tabletten), **Levothyroxin-Natrium + Kaliumiodid (fixe Kombination)** (Tabletten), **Tacrolimus** (Hartkapseln).

Mit dem Aktivieren der Daten zum Preisänderungsdienst zum 01.01.2015 sind diese Daten zum Substitutionsausschluss enthalten.

Wie Sie sicher wissen, sind **Ciclosporin** (Lösung zum Einnehmen und Weichkapseln) und **Phenytoin** (Tabletten) bereits in der Liste enthalten.

Kurz zur Erinnerung:

Wirkstoffe, die in der Substitutionsausschluss-Liste (auch "aut idem-Liste" genannt) aufgeführt sind, **dürfen** ab 01.04.2014 **nicht mehr ausgetauscht werden**.

Das heißt, Präparate mit diesen Wirkstoffen dürfen nicht aufgrund von Rabattverträgen oder entsprechend aut idem ausgetauscht werden, sofern der abgegebene Artikel nicht das Original oder ein Importartikel zum verordneten Artikel ist. Ein Austausch durch einen Originaloder Importartikel ist erlaubt, da es sich dabei um das Selbe und nicht nur um das Gleiche handelt.

Falls Sie einen Artikel mit einem Wirkstoff entsprechend der Substitutionsausschlussliste erfassen, so wird in Rabattvertrags-, aut idem- und Importsuchen im rechten oberen Bereich der Schriftzug **Substitutionsausschluss (Importe möglich)** mit dem Icon

'Substitutionsausschluss' angezeigt.

Die Trefferliste enthält den Originalartikel und ggf. Importartikel.

Artikelsuche > Vergleichssuche aut idem	B ₽ ? @
Artikelbezeichnung	Substitutionsausschluss (Importe möglich)
Filterkriterien Typ: Alle Artikel /Suche: aut idem /DAR: DFL	+ <mark>*</mark>

In anderen Fällen, wie bspw. dem manuellen Starten einer anderen Vergleichssuche, d.h. keine Import-, Rabattvertrags- oder aut idem-Suche, wird eine entsprechende Hinweismeldung zum Substitutionsausschlussliste eingeblendet.



3 Warenlogistik

3.1 Bestellvorschlag mit Mengenglättung

Modul: Warenlogistik

Anwendungsfall: Kriterien des Bestellvorschlags festlegen

Neu/geändert:

Beim Anlegen eines Warenkorbs mit **Neuer Warenkorb - F3** (bzw. einer Bestellung) können Sie wie bisher einen gemeinsamen Bestellvorschlag mit **Mit Auswertung - F11** ermitteln lassen. Dafür legen Sie zunächst die Auswertungskriterien fest.

Hinzugekommen ist hierbei, dass Sie eine Mengenglättung vorgeben können. Eine Mengenglättung, bspw. auf 5er- oder 10er-Packungen bewirkt, dass nach Ermittlung der benötigten Mengen immer nur ein ganzzahliges Vielfaches dieser vorgegebenen geglätteten Menge bestellt wird.

Nutzen Sie für diese Einstellung die Option **Mengenglättung auf**. Sie finden diese als letzte Option unter **Mengenermittlung**.

Auswertungskriterien > Bestellvorschlag		2 ?
Artikelauswahl		
Anbieter		•••
Lieferant (nur Angebote) NOWEDA		
Nur günstigste Angebote		
Freiwahl		
Sichtwahl		
Rezeptpflichtig		
Mengenermittlung		
Dispozeit 90		
Bewertungszeitraum		
von	-	
bis		
Lagerbestände und aktuelle Bestellungen ber	ücksichtigen	
Mindestbestellmenge 1		
Mengenglättung auf er		
Bearbeitung		
Trefferliste vorab bearbeiten		
	ОК	Abbrechen
	F12	Esc

3.2 Etikettendruck für Lagerartikel und Mengenbegrenzung möglich

Modul: Warenlogistik

Anwendungsfall: Etiketten drucken

Neu/geändert:

Für den Etikettendruck in der Warenlogistik können Sie nun für die Druckanzahl der **Liefermenge** und für die Druckanzahl für den **Gesamtbestand** Maximalwerte, d.h. eine obere Begrenzung angeben. Aktivieren ☑ Sie dazu die jeweilige Checkbox und tragen Sie dann eine obere Grenze für die Anzahl zu druckender Etiketten ein.

Zudem haben Sie die Möglichkeit, den Etikettendruck nur auf Lagerartikel zu begrenzen, d.h. auf alle gelieferten Artikel mit Lagerstatus POS oder POR.



Wählen Sie dazu die Option **Nur Lagerartikel** und aktivieren Sie die gewünschten Abgabebestimmungen.

In dem Fall werden entsprechend der unter Anzahl gewählten Option (Lie-

fermenge/Gesamtbestand/Feste Anzahl) Etiketten für die Lagerartikel gedruckt.

Beispiel: Wenn **Gesamtbestand** und **Nur Lagerartikel** gewählt wurde, dann werden für alle Artikel mit Lagerstatus POS oder POR nur Etiketten für die Artikel im tatsächlichen Bestand gedruckt, nicht für die Artikel im Warenkorb/Bestellung. Im Wareneingang wird vor der Buchung die Anzahl der Liefermenge plus die Anzahl des tatsächlichen Bestands gedruckt; nach der Buchung entspricht der Bestand der Summe beider Mengen.

Druckauswahl Etiketten		₽?
Etikettentyp Typ Preisetiketten 💌	Z Mit eigenen Preisen	
Anzahl		
Liefermenge	Maximale Anzahl	
Cesamt <u>b</u> estand	Maximale Anzahl	
<u>F</u> este Anzahl		
Auswahl Ausgewählte(r) Artikel Alle		
Nach <u>A</u> bgabebestimmung		
Freiwahl Sichtwahl	Rezeptpflichtig	
Nur A <u>b</u> holungen		
Freiwahl Sichtwahl	Rezeptpflichtig	
Nur Lagerartikel		
Freiwahl Sichtwahl	Rezeptpflichtig	
	ОК А F12	bbrechen Esc

Beachten Sie auch, dass unverändert Folgendes gilt: Wenn **Liefermenge** und **Nur Abholungen** gewählt wurde, dann werden für alle Artikel mit mindestens einer Abholung so viele Etiketten gedruckt, wie insgesamt geliefert wurde. Es wird nicht nur die Abholungsmenge gedruckt.

3.3 Gemeinsamer Bestellvorschlag mit Berücksichtigung von Überbeständen und Mengenglättung

Modul: Warenlogistik

Anwendungsfall: Kriterien des gemeinsamen Bestellvorschlags festlegen Neu/geändert:

Beim Anlegen eines gemeinsamen Warenkorbs mit **Neuer Gem. Warenkorb - Strg+F3** (bzw. einer gemeinsamen Bestellung) können Sie wie bisher einen gemeinsamen Bestellvorschlag mit **Mit Auswertung - F11** ermitteln lassen. Dafür legen Sie zunächst die Auswertungskriterien fest.



Hinzugekommen ist hierbei, dass die Überbestände aller F&P-Apotheken berücksichtigt werden können und dass Sie eine Mengenglättung vorgeben können. Das heißt, dass zum einen die Gesamtbestellmenge um die Summe der Überbestände reduziert werden kann. Dadurch sparen Sie sich den Lagerausgleich vor der gemeinsamen Bestellung.

Zum anderen bewirkt eine Mengenglättung (für eine Großbestellung), bspw. auf 5er- oder 10er-Packungen, dass nach Ermittlung der benötigten Mengen in den Filial-/Partnerapotheken immer nur ein ganzzahliges Vielfaches dieser vorgegebenen Menge bestellt wird. Die Verteilung orientiert sich an der ursprünglich für die Bedarfsmenge ermittelten prozentualen Verteilung. Dies ist analog zum bereits bekannten Anpassen der Gesamtbestellmenge in der Trefferliste zum Bestellvorschlag.

Nutzen Sie für diese beiden Einstellungen die Option **Überbestände in Bestellmengen** berücksichtigen bzw. Mengenglättung auf. Sie finden Sie als letzte Optionen unter Mengenermittlung.

rtikelauswahl		Mengenermittlung			
Anbieter	HEXAL AG	 Dispozeit	9	90	
Lieferant (nur Angebote)		 Bewertungszeitrau	m		
Nur günsti	gste Angebote	von		×	w.
 Freiwahl 		bis			
 Sichtwahl 					
 Rezeptpflichtig 		Lagerbestände und	I aktuelle Best	ellungen berück	sichtigen
		Mindestbestellmenge		1	
		Mengenglättung auf		er	
		Überbestände in B	estellmengen I	berücksichtigen	
lial- & Partnerauswahl		Bearbeitung			
lial- & Partnerauswahl Filiale/Partner		Bearbeitung Trefferliste vorab t	earbeiten		
Filiale/Partner		Bearbeitung Trefferliste vorab b	earbeiten		
lial- & Partnerauswahl Filiale/Partner Garcia Apotheke Levien Apotheke		Bearbeitung Trefferliste vorab b	earbeiten		
lial- & Partnerauswahl Filiale/Partner Garcia Apotheke Levien Apotheke Morales Apotheke		Bearbeitung Trefferliste vorab b	earbeiten		
iial- & Partnerauswahl Filiale/Partner Garcia Apotheke Levien Apotheke Morales Apotheke		Bearbeitung Trefferliste vorab b	earbeiten		
iiai- & Partnerauswahl Filiaie/Partner ♥ Garcia Apotheke ♥ Levien Apotheke ♥ Morales Apotheke		Bearbeitung	earbeiten		
ilial- & Partnerauswahl Filiale/Partner Garcia Apotheke Levien Apotheke Morales Apotheke		Bearbeitung Trefferliste vorab t	bearbeiten		

3.4 Gemeinsamer Bestellvorschlag für Zentrallager-Apotheke

Modul: Warenlogistik

Anwendungsfall: Lokalen Warenkorb nach gemeinsamem Bestellvorschlag anlegen **Neu/geändert:**

In einem gemeinsamen Bestellvorschlag wird entsprechend der festgelegten Auswertungskriterien der Bedarf aller in die Auswertung einbezogenen Filial- und Partnerapotheken berücksichtigt.

Wenn Ihre Apotheke nun als Zentrallager für den Apothekenverbund fungiert, dann soll die Ware nicht direkt nach dem Wareneingang auf die anderen Apotheken verteilt, sondern zwischengelagert werden.

In diesem Fall gehen Sie wie folgt vor: Aus der Trefferliste des gemeinsamen Bestellvorschlags können Sie mit **Lokaler Warenkorb - Strg+F12** einen (lokalen) Warenkorb anlegen, in welchem die Aufteilung der Artikel auf die einzelnen Filial- und Partnerapotheken nicht mehr vorgesehen ist. Sie erhalten einen 'normalen lokalen' Warenkorb. (In den anderen Apotheken wird auch kein Warenkorb für die Umlagerung angelegt.)

Vielmehr lagert Ihre Apotheke die Ware an die anderen Apotheken erst dann um, wenn diese die Ware tatsächlich benötigen und per Umlagerungsauftrag bei Ihrer Apotheke bestellen.



N	Warenlogistik > Trefferli	ste geme	insamer B	estel	lvorschlag							ß	A ?	0	函 ×
	Artikelbezeichnung	DAR	Einheit	NP	PZN	EK	Anbieter					Bestand	Vorsch	lag	Menge 🔺
	ALLOPURINOL RAT 100N	TAB	100St	N3	01675496	1,96	RATIOPHA	RM GM	BH			7		2	2
~	ALLOPURINOL RAT 300N	TAB	100St	N3	02079997	4,27	RATIOPHA	RM GM	BH			10		3	3
~	AMOXICILLIN RAT 1000	FTA	20St	N2	02394428	5,10	RATIOPHA	RM GM	BH			4		1	1
~	ASS RATIOPHARM 100M	TAB	100St	N3	01343682	2,10	RATIOPHA	RM GM	BH			144		1	1
~	ASS RATIOPHARM 300M	TAB	100St	nt	03372469	2,58	RATIOPHA	RM GM	BH			6		1	1
~	ASS RATIOPHARM 500M	TAB	100St	nt	03416422	4,28	RATIOPHA	RM GM	BH			0		2	2
~	ASS+C RATIO 600MG/20	BTA			03228689	3,63	RATIOPHA	RM GM	BH			10		2	2
~	BISOPROLOL RATIO 2.5N	FTA	100St	N3	01073484	2,18	RATIOPHA	RM GM	BH			4		1	1
~	BISOPROLOL RATIOPHA	TAB	100St	N3	06866143	4,63	RATIOPHA	RM GM	BH			8		1	1
~	CETIRIZIN RATIOPHARM	FTA	7St	kA	02158136	1,60	RATIOPHA	RM GM	BH			13		1	1
~	DICLOFENAC RATIO 50M	TMR	20St	N1	07198235	1,08	RATIOPHA	RM GM	BH			4		2	2
~	DOXY M RATIOPH 200M	TAB	10St	N1	03816854	1,42	RATIOPHA	RM GM	BH			5		1	1
~	ECHINACEA RATIOPHAR	TAB	20St	N1	03921806	3,19	RATIOPHA	RM GM	BH			4		1	1 🗸
					A	nzahl gefu	ndener Artil	kel		28 L	ieferwe	ertsumme	e ca.		172,75€
	Gesamtbestand 7				Gesamtn	nenge 2			G	iesamtre	eichwei	ite 9999)		
	Apotheke		Status	A	MO BMO	Verf. Best.	Vorratst.	Vorsch	lag	Menge	Reichv	w. Beme	rkung		
	Garcia Apotheke		POS	0	0,00 0,00	2	~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~		0	0					
	Levien Apotheke		POS	0	0,00 0,00	2	00		2	2		~			
	Morales Apotheke		POS	0	0,00 0,00	3	60		0	0		00			
	Angebote														
	Lieferant				Angebotslis	ste			Men	ge N	ara	Angeb	oots-EK	Erspar	nis %
	🐠 Morales Apotheke									1			1,44	0	,52 26,53
ai:	🐐 Levien Apotheke									1			1,49	0	,47 23,98
b															
Strg										Dru	ck-				Lokaler
Alt										Strg	ungen + F9				Strg+F12

3.5 Gemeinsamer Einkauf: Umlagerung der bestellten Ware

Modul: Warenlogistik

Anwendungsfall: Umlagerung der bestellten Ware nach gemeinsamem Einkauf **Neu/geändert:**

Bisher wurde eine gemeinsame Bestellung in den (nicht bestellenden) Filial- und Partnerapotheken so behandelt, als ob die Bestellung beim Lieferanten/Anbieter aufgegeben worden wäre.

Die Darstellung in **grauer Schrift** - als Kennzeichnung einer nicht änderbaren automatisch angelegten gemeinsamen Bestellung durch eine Filial- und Partnerapotheke - blieb auch dann erhalten, wenn der Wareneingang in der bestellenden Apotheke gebucht wurde. Dies wurde nun geändert:

In den Filial- und Partnerapotheken werden Bestellungen, für welche noch kein Wareneingang gebucht wurde, wie bisher in **grauer Schrift** dargestellt.

I Warenic	igistik	ľ	₽ ?) @ 🖾 🗙
	▶ <u>M</u> erkzettel ▶ <u>W</u> arenkorb ▶ <u>B</u> estellungen ▶ <u>L</u> jeferungen ▶ <u>R</u> etouren	H Archi <u>v</u>		
and the second s	Name Bestellzeit Lieferzeit	BestNr. AArt	Pos	Wert
LYM .	1 A Pharma GmbH/KRI 🦉 24.11.2014 09:28 25.11.2014			11,86
1	Pfizer Consumer Healthcare € 24.11.2014 11:10 25.11.2014		5	617.86
6 26 6	RATIOPHARM GMBH/ANK 🔉 🚆 24.11.2014 11:44 25.11.2014		5	82,91
Less.	1 A Pharma GmbH 24.11.2014 09:23		1	10,50
A	1 A Pharma GmbH 🖉 24.11.2014 09:24		3	42,02

Beispiel: Gemeinsame Bestellung in einer Filial- und Partnerapotheke mit ungebuchtem Wareneingang in der bestellenden Apotheke



Diese Bestellungen werden nun jedoch automatisch in **Umlagerungen** umgewandelt, sobald in der bestellenden Apotheke der Wareneingang für die gemeinsame Bestellung gebucht wurde. Diese Umlagerungen beziehen sich als Liefernden auf die bestellende Apotheke. Des-

halb werden diese Umlagerungen auf der Seite **Partner+Filialen** angezeigt. Es wird keine Meldung im Infocenter angezeigt, da hier keine Aktion in der (nicht bestellenden) Apotheke nötig ist.

🥩 Warenio	gistik	ß	₽ ?	@ 🛃 🗙
	▶ <u>M</u> erkzettel ▶ <u>W</u> arenkorb ▶ <u>B</u> estellungen ▶ <u>L</u> ieferungen ▶ <u>R</u> etouren ▶	Archi <u>v</u>		
	Name Bestellzeit Lieferzeit E	BestNr. AArt	Pos	Wert
KWM	Morales Apotheke/NOWEDA 🚇 24.11.2014 09:04		6	209,21
100	Morales Apotheke/SANACOR 🚇 24.11.2014 10:10		3	37,04
124.5	Morales Apotheke/RATIOPH# 🚇 24.11.2014 12:21		5	82,91
100	6			
à 🛖				

Beispiel: Umlagerung in einer Filial- und Partnerapotheke durch gebuchten Wareneingang in der bestellenden Apotheke

Wenn Sie nun den Wareneingang (**Wareneingang - F12**) der Umlagerung durchführen, so können Differenzen zur ursprünglichen Bestellung aufgetreten sein. Diese Differenzen werden jetzt automatisch ermittelt und können direkt bearbeitet werden.

warehogistik > wareheingang .	Artikel e	erfassen					Ĺ		? @	4	
Name				Bestellze	it	Lieferzeit	AA	rt Pos	Wert		
🧭 Morales Apotheke/RATIOPH	ARM GI	ИВН	2	24.11.20	014 12:21			5	82,91		
Alle Artikel Sichtwahlartikel Ü	brige Aı	rtikel									
Mengenvorgabe 1											
Artikelbezeichnung	DAR	Einheit	NP	PZN	Offe	n Menge	Nara	EK	Verfall		
DOLO DOBENDAN 1.4MG/10	LUT	24St	N1	06865646		2 2	0	4,79	11.2016		
DOLORMIN	FTA	10St	N1	0459020	5	7 6	0	2,05	11.2016		
FINALGON CPD WAERMECR	CRE	50g	N2	06937104		2 2	0	5,34	11.2015		
OTRIVEN 0.1% NASENTR	NTR	20ml	nt	00753716		6 6	0	3,10	11.2016		
Nerenterol 50MG	НКР	50St	N3	02522783		3 5	0	9,90	11.2016		
						0 0	0				
Lieferung	21	Packunge	en	5	Position	en	Wert	10	00,66 €		
Bestellung:	20	Packunge	en	5	Position	en	Wert	Wert 82,91 €			
	3				Bestand		ABDA	A-VK/UVP		8,95	
Lagerort				Reservierte	Menge		Ei	gener VK			
Nachlieferungen						Termint	pestellunge	n			
Kunda		Abbolor	Mono			Kundo			longo		
Kunde		ADHOINI	. weng	le		Kunde		IV	lenge		
4											
G Speichern Suchen Neu	Lö	schen Be	earbeiten	Retournieren Ar	tikel 🖌	Artikel- Etiket	ten Rab	att Diff	ferenzen	Buch	
2				erfa	assen [Details druck	en erfas	ssen bea	arbeiten		

Nutzen Sie zum Bearbeiten der Differenzen (bspw. zu wenig gelieferter Packungen) im Wareneingang wie gewohnt die Funktion **Differenzen bearbeiten - F11**. Hierbei gelten die gleichen Einschränkungen wie bei Umlagerungen, benw. ist keine Pat

Hierbei gelten die gleichen Einschränkungen wie bei Umlagerungen, bspw. ist keine Retoure (an die liefernde Apotheke oder den Lieferanten) möglich.



y	🥔 Warenlogistik > Wareneingang Artikel erfassen > Differenzen 🗈 🖹 🖹 ? @ 🗟 🗙															
	Name			-				Bestellz	eit	Liefer	zeit	A	Art Pos	Wert		
(🚰 Morales Apo	otheke/R	ATIOP	HARM GM	ИВН	ý	24.11.2014 12:21					5	82,9	1		
Muss	Differenzen Ka															
	Artikelbezeich	nuna	DAR	Finheit	NP	PZN	Anbie	eter	erwartet	aeliefert	Status	Restand	Reserv	Differenz	arund	
	DOLORMIN	inung	FTA	10St	N1	04590205	John	son & J	7	6	POS	2	0	zu wenia	aeliefer	t
	PERENTEROL S	50MG	НКР	50St	N3	02522783	Media	ce Arzne	3	5	Nega+	0	0	zu viel ge	liefert	
•							Ш									Þ
Strg Alt	Speichern S	uchen F2	Neu F3	Lös	schen F4	Bearbeiter	Fehlmen bearbeit F6	gen :en	F7	Artikel details F8	Drud F9	ken	F10	Alle Markieren F11	F1	.2

Durch diese Funktionsweise kann sichergestellt werden, dass in Reports die Umlagerungen als solche und nicht als Bestellung beim Lieferanten/Anbieter bewertet werden. Gleichzeitig können nun auch ggf. hinterlegte Kundenrabattmodelle greifen, sofern diese als Kunden die zu beliefernden Apotheken definiert haben. Damit kann der bisher automatisch verwendete Preis **(evtl. gemittelter) Buchungs-EK + 0%** bspw. erhöht werden, wenn Transportkosten aufgrund einer weiteren Entfernung der Apotheken anfallen.

Alle noch nicht abgeschlossenen gemeinsamen Einkäufe aus früheren Versionen von IXOS werden noch nach dem bisherigen Schema abgearbeitet. Wenn Sie dies vermeiden möchten, könnten Sie in der bestellenden Apotheke für die bereits gesendete Bestellung einen Lieferantenwechsel (Lieferantenwechsel - F10 und im Lieferantenwechsel: Neu - F3) auf eine aktualisierte Bestellung bei dem Lieferanten durchführen, bei dem Sie die gemeinsame Bestellung getätigt haben.

Dadurch werden nun nach der Buchung Umlagerungsauftäge angelegt, welche Sie genauso komfortabel bearbeiten können wie alle neuen gemeinsamen Bestellungen.



3.6 Anzeige der letzten Bestellmenge, des letzten Bestelldatums und des letzten Verfalldatums

Modul: Warenlogistik

Anwendungsfall: Einsehen der Trefferlisten der freien Ansichten von Warenkorb, Bestellung und Wareneingang

Neu/geändert:

Beim Erfassen einer Position in der Warenlogistik können Sie nun in den Trefferlisten der freien Ansichten die **letzte Bestellmenge**, das **letzte Bestelldatum** und das **letzte Ver-falldatum** einer Position anzeigen lassen. In Kombination mit der Anzeige des letzten Lieferanten und des letzten Lieferdatums erleichtern Ihnen diese Angaben die Entscheidung über die Bestellmenge bei der manuellen Bestellung.

Nutzen Sie zum Konfigurieren dieser Spalten in den freien Ansichten in den Bearbeitungsmodi von Warenkörben, Bestellungen und Wareneingängen die Funktion **Ein**-

stellungen - Alt+F12.



Die Spalten werden initial als letzte der Tabelle angezeigt mit den Überschriften **I. Menge**, **I.** Bestellung und **I. Verfall**.



4 Kontakte

4.1 Neue Einwilligungserklärung bildet eingewilligte Funktionen ab

Modul: Kontakte

Anwendungsfall: Einwilligungserklärung ausdrucken

Neu/geändert:

Bisher konnte die Einwilligungserklärung nicht auf die vom Kunden tatsächlich akzeptierten Funktionen eingestellt werden.

Nun wird sowohl unterschieden, ob und welche Werbung der Kunde haben möchte und ob seine betreuungsrelevanten Daten gespeichert werden dürfen. Und zudem wird eine gesonderte Einwilligungserklärung angeboten, wenn der Kunde mit Hilfe des Medikationsmanagements betreut wird.

Diese Konfiguration der Einwilligungserklärung können Sie auf verschiedenen Wegen vornehmen:

- beim Anlegen eines neuen Kunden mit anschließendem Speichern der Daten
- mit Aufruf der neuen Funktion Einwillig. verwalten F10
- mit Auswahl des 🖉 / 🕑 / 🗢 Statusbuttons zur Einwilligungserklärung

Kontakte > Kunde						ß L	? @ 🔄 🗙						
Name	Vorname	Geb	Datum	PLZ	Ort Telefor	nnummer	▲ 1						
Musterfrau	Doris	13.07	7.1975	10000	Musterstadt		▼ 1						
<u>S</u> tammdaten	Stammdaten					A	a & 22 M						
Spezifische Daten	Kontaktdaten				Kontaktrolle								
-,	Anrede		•		Status	Aktiv	-						
Medikationsmanagement	Titel				Anlage	05.12.2014	Baughman						
	Vorname	Doris			Änderung	05.12.2014	Baughman						
R <u>i</u> sikomanagement	Name*	Musterfrau			Kunde (Person)	1							
Verkaufsdaten	Geburtsdatum	13.07.1975			Тур	p 🔍 Person 🛛 Firma							
7	Standardanschrift												
Zahlungsverkehr	Adressat	Doris Muster	frau		Standardkommunikation								
	Zusatz				Telefon	fon							
Kapatt					Mobil								
<u>B</u> onuskonten	Ortsteil				Telefax								
	Postfach				E-Mail								
<u>A</u> nschriften	Straße / Nr.	Hauptstraße		2	Homepage								
Connect Zurner	PLZ / Ort	10000 M	usterstadt		Weitere Daten								
<u>c</u> onnect-zugang	Land	Deutschland			Kundennummer	r i i	2444						
	Bemerkung				Einwilligungserklärung								
	Kontaktaustausch				Faktura-Erlaubnis								
	Kontakt austauschen	Herkunft	ANK	-	Rechnung m. Nettopreisen								
	Geändert am / durch	05.12.2014	ANK		Getrennte Statistik	:							
Strg Speichern Suche	n Neu Löschen	Offene	Info	Kontakttyp	Drucken I	Einwillig.							
Alt F1 F2	F3 F4	Posten F5	F6	ändern F7	F9 V	F10							
14 14	19	1.5	10	17	14								

Es öffnet sich das Fenster **Einwilligungserklärung verwalten**. Falls der Kunde nicht am Medikationsmanagement teilnimmt, wählen Sie nur aus, ob dem Kunden die Ein-

willigungserklärung ausgehändigt wurde, welche Form der Werbung der Kunde wünschte und ob er die Einwilligungserklärung unterschrieben hat. Wählen Sie nun **Einwillig. drucken - F9**, um den Ausdruck der Einwilligungserklärung anzustoßen.

Mit der Funktion Speichern & Schließen - F12 werden die Daten gesichert.



Einwilligungserklärung verwalten 🛛 📄 📀										
Die von uns angebotenen Einwilligungserklärungen sind an dieser Stelle ein Service von PHARMATECHNIK. Wir sind der Meinung, dass damit eine datenschutzkonforme Vorgehensweise möglich ist. Bitte bedenken Sie aber, dass dieser Service keine Rechtsberatung darstellt und PHARMATECHNIK für die Verwendung keine Haftung übernimmt. Sofern im Einzelfahl ein Kläungsbedarf besteht, wenden Sie sich bitte an die Datenschutzaufsichtsbehörde Ihres Bundeslandes.										
Personenbezogene Daten										
Einwilligung zur Datenspeicherung ausgehändigt am										
mit Werbung										
Per Post										
Per E-Mail										
Per Telefon										
Einwilligung zur Datenspeicherung nicht erteilt										
Betreuungsrelevante Daten										
Einwilligung zur Datenspeicherung ausgehändigt am										
Medikationsmanagement										
Einwilligung zur Datenspeicherung nicht erteilt										
Einwillig. EinwilligMM Alles drucken F9 F10 F11 Abbrechen E12 Esc										

Falls der Kunde am **Medikationsmanagement** teilnimmt, kann unter **Betreuungsrelevante Daten** das Aushändigen und Unterschreiben der **Einwilligungserklärung zum Medikationsmanagement** vermerkt werden.

Mit Auswahl der Option **Einwilligung zur Datenspeicherung ausgehändigt am** werden die Funktionen zum Ausdrucken der Einwilligungserklärung (**Einwillig. drucken - F9**), der Einwilligungserklärung zum Medikationsmanagement (**Einwillig. - MM drucken - F10**) und zum Ausdrucken beider Einwilligungserklärungen (**Alles drucken - F11**) angeboten.

Wie bisher wird auf allen Seiten der Kunden-Kontaktverwaltung mit **Drucken - F9** und der Auswahl **Einwilligungserklärung** in der folgenden Druckauswahl die aktuell gültige Einwilligungserklärung ausgedruckt.

Sehen Sie sich am besten gleich in IXOS die umgestalteten Formulare direkt an.

4.2 Arztzuordnung beim Kundenkontakt optimiert

Modul: Kontakte

Anwendungsfall: Kundenkarte scannen

Neu/geändert:

Pflegen Sie die behandelnden Ärzte in die Kontaktdaten eines Kunden auf der Seite **Medikationsmanagement** ein. In der Tabelle **Ärzte** werden die Arztdaten übernommen, die im jeweiligen Arztkontakt hinterlegt sind.

Fügen Sie einen Arzt hinzu, indem Sie den 时 Button oder die Funktion Arzt hinzufügen

- **Strg+F3** wählen und den Arzt aus der Kontaktsuche auswählen. Dadurch werden diese in die Tabelle übernommen.

Aktivieren 🗹 Sie die Checkbox **Hausarzt**, wenn dieser Arzt der Hausarzt des Patienten ist.

Löschen Sie nicht mehr behandelnde Ärzte nach Markierung derselben und Auswahl des

Buttons oder der Funktion **Arzt entfernen - Strg+F4** aus der Tabelle.



M Kantalda y Kunda							An a		2	a 🗖	
Kontakte > Kunde							CP		<i>?</i> (en er	· ^
Name	Vorname	GebDatum		PLZ	Ort	Telef	onnumm	ner			3
Abdulla	Bettina	24.07.1946		00845	Saalburg-	Ebersdorf +49/	(0)1126	5/27			5
<u>S</u> tammdaten	Medikationsmanagen	nent			aii 🍪 🍪 🖄						
Spezifische Daten	Allgemeine Daten			Aktivitäten							
	Medikationsmanagement	✓ seit	10.1	2.2014		Erfassun	g kompl	ett 📃			
<u>M</u> edikationsmanagement	Geschlecht	weiblich		•		Letzt	e Beratu	ng			
	Geburtsdatum	24.07.1946	Alter	68		Nächst	e Beratu	ng			•
Risikomanagement					Ni	cht geschlossen	e Proble	me			0
<u>V</u> erkaufsdaten	Heim										
Zahlungsverkehr	Bewohner von										
Zamangsverkem	Wohneinheit										
<u>R</u> abatt											
<u>B</u> onuskonten											
<u>A</u> nschriften	Ärzte										Î
		Hausarzt	Name		Fac	hrichtung	Bem	erkung			
<u>C</u> onnect-Zugang		✓	Anibal /	Ackermai	n All <u>c</u>	emeinarzt / Arz	t fV				
			Bobbi A	cevedo	Inte	rnist / Arzt für In	ine				
			Lauretta	Benitez	Ort	nopäde / Arzt fü	r 🖲				
Strg Speichern Suchen	Neu Löschen O	ffene Info	Ko	ntakttyp	Medikat	Drucken			Heim		
Alt F1 F2	F3 F4	F5 F6		ändern F7	managem F8	F9		zu	ordnen F11		

4.3 Kundenkartennummern mit Vorsatz '\$KU' werden erkannt

Modul: Kontakte

Anwendungsfall: Kundenkarte scannen

Neu/geändert:

Kundenkarten mit Nummern, welche mit dem Vorsatz '\$KU' beginnen, werden nun beim Scannen der Kundenkarte erkannt. So kann der Kunde ganz einfach erfasst werden.

4.4 Neue MSV3-Dienstanbieter hinzugekommen

Modul: Kontakte

Anwendungsfall: MSV3-Anbieter einrichten

Neu/geändert:

Folgende Lieferanten bieten nun auch die Bestellung per MSV3 an und können in IXOS als Lieferanten genutzt werden:

- 1 A Pharma GmbH
- HEXAL AG
- Sandoz Pharmaceuticals GmbH
- Zentiva Pharma GmbH
- TAD Pharma GmbH
- MSV3 pharmamall Klinikversorgungsapotheken
- MSV3 pharmamall Öffentliche Apotheken
- MSV3 pharmamall Versandapotheken

Wenn Sie bei diesen Lieferanten bestellen, dann können Sie in der Kontaktverwaltung auf der Seite **Sendeparameter** die entsprechenden Zugangsdaten einrichten.



5 Inventur

5.1 Permanente Inventurliste mit Ausweisung der reservierten Menge

Modul: Inventur

Anwendungsfall: Bestände abgleichen während der permanenten Inventur **Neu/geändert:**

Wenn Sie die permanente Inventur im normalen Tagesgeschäft durchführen, dann sind normalerweise immer einige Artikel zur Abholung im Abholerregal bereitgelegt. Diese fehlen natürlich an ihrem eigentlichen Lagerort, an welchem Sie die Inventur durchführen. Damit Sie über eventuelle Reservierungen zur Abholung informiert sind, werden nun die reservierten Mengen eines Artikels in der Inventurliste zur permanenten Inventur mit aufgelistet.

Dafür wurde die Spalte **Res.Mg** gleich neben dem **Bestand** (wie bisher: Soll-Gesamtbestand) eingeführt. So haben Sie gleich die Information zur Differenzmenge zur Hand und können später gezielt im Abholerregal zählen.

Inventur >	Permanent	te Inver	ntur - Inve	nturliste						ľ		?	@	4	×
Datum	Geschäftsj	ahr		Preis	sbasis		∑ Artikel		∑ Packungen		∑ Lagerw	/ert			
25.11.2014	01.01.201	4 - 31	.12.2014	Nied	drigster-Ek	(100		836		3.862,8	5			
Inventurliste															
Artikelbezeichnur	ng	DAR	Einheit	PZN	Status	EK	Bestand	Res.Mg	Lagerwert	•	Verfall			Besta	and
101E ANTI PICKEL		LOT	50ml	03932939	POR	19,36	0	0	0,00		12,206	9			-
4 DMAP		AMP	5ml	02057599	POS	22,12	1	0	22,12	E					
AARANE N		DOS	10ml	00225437	POS	25,96	1	0	25,96						
ABITIMA CREME		CRE		03409994	POS	5,42	1	0	5,42						
ABLE SPACER				01347591	POS	10,98	1	0	10,98 👼						
ABLE SPACER MA	ske klein		1St	01347616	POS	5,27	1	0	5,27						
ABLE SPACER MA	SKE MITTEL		1St	01347622	POS	6,24	1	0	6,24 👼						
ABRI SAN NORMA	AL AIR PLUS		28St	02806262	POS	3,82	3	0	11,46 👼						
ACC 100		BTA	20St	04789757	POS	1,25	4	3	5,00						
ACC AKUT 200		BTA	20St	06302311	POS	1,75	29	5	50,75 🐻						
ACC AKUT 600		BTA	10St	06197481	POS	1,92	139	0	266,88						
ACC AKUT 600		BTA	20St	00010808	POS	3,26	31	0	101,06						
ACC AKUT 600 Z I	HUSTENLOE	BTA	10St	03294717	POS	2,42	10	0	24,20						
ACC KINDERSAFT		LSE	100ml	06964615	POS	1,56	10	0	15,60						
ACC LONG		BTA	50St	04823566	POS	4,21	2	0	8,42						
ACC LONG		BTA	100St	04823572	POS	8,77	1	0	8,77						
ACCU CHEK AV N	A SET MG/D			01110110	POS	25,90	2	0	51,80		Lagero	rte			
ACCU CHEK AVIV	A (PLASMA)	TTR		00357475	POS	4,76	1	0	4,76						
ACCU CHEK AVIV	A (PLASMA)	TTR		00361554	POS	20,29	13	0	263,77						
ACCU CHEK AVIV	A SET MG/D			03360578	POS	25,90	3	0	77,70						
ACCU CHEK COM	P GLUC PLAS	TTR		03725703	POS	26,54	3	0	79,62						
ACCU CHEK DEXT	RO O G T	SAF		00440472	POS	3,87	1	0	3,87	<u>~</u>					
ACCU CHEK FAST	CLIX LANZE	LAN	204St	07234988	POS	11,36	1	0	11,36	<u>a</u>					
ACCU CHEK MOB	ILE SET MM			07306908	POS	39,90	2	0	79,80	_					
LACCU CHER MOR		TTD	_	07207026	Noga	52.04	1		52.04	•	· · · ·		_		
Strg Speichern								Details	Drucken						
Alt F1	F2	F	3	F4				F8	F9	F10		F11		F12	2



6 Auswertungen

6.1 Offene Vorablieferungen: Ausdruck mit tatsächlich offenen Vorablieferungen und Druckformulare konfigurierbar auf alphabetische Sortierung

Modul: Druckformulare, Auswertungen

Anwendungsfall: Druckformular 'Offene Vorablieferungen' konfigurieren und ausdrucken **Neu/geändert:**

Wie bisher werden Vorablieferungen für die Belieferung von Ärzten und Heimen verwendet. Am Ende des Monats/des Quartals wird die Liste der noch offenen Vorablieferung an diese weitergeleitet, um so die noch fehlenden Rezepte einzufordern.

Standardmäßig wurden bisher in der Auswertung **Offene Vorablieferungen** die Vorablieferungspositionen nach Lieferdatum aufgelistet, mit Ausweisung der Gesamtmenge der erfassten Vorablieferungen, so dass zu einem Artikel ggf. mehrere Positionen erscheinen. Dies wurde nun dahingehend geändert, dass nur noch die tatsächlich offenen, nicht aufgelösten Vorablieferung pro Vorablieferungsposition ausgewiesen werden.

Wenn Sie bzw. der Arzt oder das Heim eine alphabetische Sortierung der Liste nach Artikelnamen wünschen, so können Sie das Druckformular **Offene Vorablieferungen** im Modul **Druckformulare** nun entsprechend konfigurieren. Aktivieren Sie dazu nach Auswahl der Funktion **Details - F8** die Checkbox **Gruppierung nach Artikel**.



Als Werte wird in der Übersicht angezeigt, dass die Liste gruppiert nach Artikel ist.



Druckformulare		<u>р</u> р о в	×
Bezeichnung			
Alternative Arzneimittel Alternative Arzneimittel Präparat-Details Alternative Arzneimittel Präparate-Übersicht Atternative Arzneimittel Präparate-Ubersicht		1003 Austriana (15, 8219 Standard (Lauteriter)) Ministene Staller 15, 8219 Standard (Lauteriter) 11, 00151442 4 Austri 0151444 Stole	
Grundpreisetiketten		Offene Vorablieferungen	
Preisetiketten		Diese Abfrage ermitteit den Apo-VK für Offene Vorsblieferungen des gewählten Kunden. Es handelt sich um Preise, die zum Lieferzeitpunkt güftig weren	
- Standortetiketten + Artikeltrefferliste		F.dr Konde Aussenfungszejti sum Herm D. Fister Pile 07.12.2814 Sa (St. 12.2014 Posities 112469 19468 Muschen (Stending)	
Frei (Ansicht 5)			
Frei (Ansicht 6)		PZN Artikel DAR Größe Menge Datum MwSt Apo-VK (offen) (Eiszal)	
₽ Auswertungen		DTBJT1997 AARCANE N DUG 6510 N 8 27.12103.12.20114 1079 9.12 07402227 ASS 500 HeaviTabl. TAB 30.61 1 20.12.20114 1079, 9.12 00000313 BAMBUSA DLO 10g 11 27.1243.12.2014 1979, 8.15 DBBABBE AVERAUGE MAT TAB 10.0 9 8 27.12 49.12.2014 1979, 8.15	
Kundenauswertungen (Einkäufe, Zuzahlungen, u.a.)		D1486715 OMEP 40MG TAB 100 B1 5 38.12.2014 19% 109.97	
Offene Vorablieferungen			
Bon Abholschein/Restellschein/Warenschein			
Anwendungshinweise			
Botenbon			
Botenetikett			
Erinnerungsbon	•		
Werte			
Gruppiert nach Artikel			
		51	
			J
Strg Suchen Löschen Bearbeiten		Bezeichnung Details Standard Druck-	
Alt F2 F4 F5		F7 F8 F9 F10	

Dadurch erfolgt die Sortierung auf der ausgedruckten Liste alphabetisch nach Artikelnamen mit Anzeige der aufsummierten Mengen (aller Vorablieferungspositionen für einen Artikel) und mit Ausweisung der tatsächlich offenen Vorablieferungen für diesen Artikel.

Im Ausdruck der alphabetischen Liste wurde die Datumsspalte leicht angepasst: Wenn ein Artikel an verschiedenen Tagen vorab geliefert wurde, wird dies in der Datumsspalte durch "<von> ... <bis>" visualisiert. <von> ist hierbei das älteste Datum im Betrachtungszeitraum, an dem der Artikel vorab geliefert wurde, und <bis> das jüngste Datum.

Diese Abfr zum Liefer	age ermittelt den Apo-VK für zeitpunkt gültig waren.	Offene Vorabl	lieferungen de	es gewählte	n Kunden. Es handelt s	ich um P	Preise, die
Für Kunde Herm Dr. P Postfach 12 81466 Mün	eter Pille 23456 chen (Sendling)				Au 07.12.2	uswertung 1014 bis 0	gszeitraum 19.12.2014
PZN	Artikel	DAR	Größe	Menge (offen)	Datum	MwSt	Apo-Vk (Einzel
PZN 01831967	Artikel AARANE N	DAR	Größe 6x10 ml	Menge (offen) 8	Datum 07.12 09.12.2014	MwSt 19%	Apo-VK (Einzel) 9,12
PZN 01831967 07402227	Artikel AARANE N ASS 500 Hexal Tabl.	DAR DOS TAB	Größe 6x10 ml 30 St	Menge (offen) 8 1	Datum 07.12 09.12.2014 09.12.2014	MwSt 19% 19%	Apo-Vk (Einzel 9,12 4,95
PZN 01831967 07402227 00000313	Artikel AARANE N ASS 500 Hexal Tabl. BAMBUSA	DAR DOS TAB GLO	Größe 6x10 ml 30 St 10 g	Menge (offen) 8 1 11	Datum 07.12 09.12.2014 09.12.2014 07.12 09.12.2014	MwSt 19% 19% 19%	Apo-VK (Einzel) 9,12 4,95 6,15
PZN 01831967 07402227 00000313 08646687	Artikel AARANE N ASS 500 Hexal Tabl. BAMBUSA NORVASC 5MG	DOS TAB GLO TAB	Größe 6x10 ml 30 St 10 g 100 St	Menge (offen) 8 1 11 6	Datum 07.1209.12.2014 09.12.2014 07.1209.12.2014 07.1209.12.2014	MwSt 19% 19% 19% 19%	Apo-Vi (Einze 9,1 4,9 6,1 54,6



7 Übergreifender Verkauf für Filial- und Partnerapotheken

7.1 Übergreifenden Verkauf per Botendienst liefern lassen

Modul: Kasse, Faktura

Anwendungsfall: Übergreifenden Verkauf per Botendienst liefern lassen Neu/geändert:

Einen übergreifenden Verkauf können Sie per Bote liefern lassen. Das heißt, der Kunde erwirbt die bei Ihnen nicht (vollständig) vorrätige Ware in Ihrer Apotheke und lässt sie sich aus der anderen Apotheke von einem Boten liefern.

Gehen Sie zunächst vor wie gewohnt:

- Im Anfragefenster können Sie nun auf Wunsch des Kunden die Belieferung per Bote anfragen. Aktivieren Sie dafür im Bereich Anfrage die Checkbox Botenlieferung

lial- & Partner-An	frage/Reservierung								2
Bitte wählen Sie	die Apotheke zur Reservie	rungsan	frage aus		Garcia Apotheke				
Artikelbezeichnur	19	DAR	Einheit	PZN	NL	Angefragt	Bestätigt	KRI	BEE
SOLEDUM BALSA	FLU	20 ml	03409853	1	1		2 🔮	3 🚅	
Anfrage				Rückn	neldung				
Apotheke	Morales Apotheke			A	potheke				
Bearbeiter	Baughman			Be	arbeiter				
Kundenname	Frau Bettina Abdulla				Beleg				
Kommentar				Kor	nmentar				
Botenlieferung	=			Br	tentour				
	_								
				Bearbeitung	ysstatus				
Liefer-	/oletăndia						Anfragan	Übernehmen	Abbrechen
							re mayell		readechen
							F11		Esc

3. Daraufhin werden sofort die Lieferkonditionen abgefragt. Stimmen Sie diese mit dem Kunden ab.

Hier können Sie im Feld **Name** den Kundennamen eingeben, welcher als **Kundenname** ins Anfragefenster übernommen wird, falls dieser vom Namen der Lieferadresse abweicht.

		Lieferkonditi	onen			2 2		-		
lormal 0,	00€ Rezept	Eleferkondita	onen				•		Total	0,00
	en 🧟 🗟	Lieferzeit	punkt							
Kal O Dasta a A		Keine Ang	jabe 🝷		•					
lial- of Parther-Ar	inage/Reservierung	Kunde	anrufen							B
Es ist eine R	eservierungsanfrage ei					Ţ				
Artikelbezeichnu	ng						tätigt	Verfügt	bar La	agerstatus
SOLEDUM BALSA	M INHAL	Botenlief	Lieferadresse	o(p)			1	2	🔮 N	ega+
		Δhweic	hende Liefera	e(ii) idresse für diese l	ieferuna (e					
		Bettina A	odulla	aresse fail diese E	ererang(e	•				
		Name	Bettina Abd	ulla						
		Zusatz								
Anfrage										
Apotheke	Morales Apotheke	Ortsteil					ĸe			
Bearbeiter	Baughman	Str./Nr.	Frössen Nr.			77				
Kundenname	Frau Bettina Abdulla	PLZ/Ort	00845 Sa	alburg-Ebersdorf						
Kommentar		Land								
		Für Tour	einplanen							
Botenlieferung	7	Mittagsto	ur Südvorsta	dt 09.12.2014 12:0	0	•	dvorstad	t 02.12.	2014 12:00	
,		Freitext								
							ung			
Liefer-							nfrage	Be	stätigen	Ablehnen
konditionen							ockstellen		E12	Fre
	Suchen aut idem	Nicht per		0		Abbrechen	ab-	Rabatt		Kred
9	markiaran	Data Bafana								Dealer



 Nehmen Sie ggf. Änderungen der Lieferkonditionen vor und bestätigen Sie mit OK -F12.

Die Anforderung einer Botenlieferung wird mit dem 🎭 Botenlieferungs-Icon gekennzeichnet.

Besprechen Sie mit dem Kunden, ab wann die Lieferung bei ihm eintreffen soll. Geben Sie diese Information im Anfragefenster auch als **Kommentar** an die beliefernde Apotheke, so dass diese die Information direkt im Anfragefenster sieht! So vermeiden Sie, dass der Kunde bei einer automatischen Tourzuordnung mit dem Modul **Botendienst** ggf. nicht zu erreichen ist, wenn geliefert wird.

Die angefragte Apotheke kann auf Basis dieser Information ggf. eine spätere Botentour einstellen, als initial vom System vorgeschlagen wird (bspw. 'nächste Botentour'), sofern Sie das Modul **Botendienst** nutzen.

									E.
Bitte wählen Sie	die Apotheke zur Reservi	erungsan	frage aus			4	Levien Apo	theke	
Artikelbezeichnur	19	DAR	Einheit	PZN	NL	Angefragt	Bestätigt	KRI	BEE
SOLEDUM BALSA	FLU	20 ml	03409853	1	1	0	0 🧟	2 🞽	
Anfrage				Rück	meldung				
Apotheke	Morales Apotheke				Apotheke				
Bearbeiter	Baughman			E	earbeiter				
Kundenname	Frau Bettina Abdulla				Beleg				
Kommentar				Ko	mmentar				
Deterlisferme									
botennererung	2 00				otentour				
				Bearbeitur	gsstatus				
Liefer-	olistandia						Anfragen	Obernehmen	Abbreche
conditionen									
FS							F11		Esc

- 5. Mit Anfragen F11 schicken Sie die Anfrage an die ausgewählte Apotheke.
- 6. In der angefragten Apotheke erscheint das Anfragefenster wie gewohnt an Kassenarbeitsplätzen (ohne offenen Verkauf).

Artikelbezeichnur	ng	DAR	Einheit	PZN An	gefragt	Bestätigt	Verfügbar	Lagerstatu
OLEDUM BALSAM INHAL FLU 2				03409853	1	1	2 🗳	POS
Anfrage	Maralas Apathaka			Rückmeldung	Laufan A	n ath also		
Apotheke	morales Apotheke			Apotheke	Current A	рошеке		
Bearbeiter	Baugnman			Bearbeite	Guerrero)		
	Frau Rettina Abdulla			Beleg				
Kundenname	The betting regulation							
Kundenname Kommentar				Kommenta	r			
Kundenname Kommentar Botenlieferung				Kommenta	Mittagst	our Südvorsti	adt 02.12.2014 1	2:00

7. Der Bearbeiter in der angefragten Apotheke nimmt die Anfrage zunächst zur Bearbeitung an mit **Anfrage bearbeiten - F12**.

Er könnte nun die Botenlieferung ablehnen, indem er die Checkbox Botenlieferung

le deaktiviert. Das Botenlieferungs-Icon würde sich in dem Fall verändern zu 🦗 . In unserem Beispiel wird die Botentour zunächst nicht abgelehnt, sondern bestätigt.



Filial- & Partner-A	nfrage/Reservierung									R (?)
Es ist eine R	eservierungsanfrage eing	egangen.								
Artikelbezeichnu	ng	DAR	Einheit	PZN	Ang	gefragt	Bestätigt	Verfügbar	Lagersta	tus
SOLEDUM BALSA	IM INHAL	FLU	20 ml	03409853		1	1	2 🔮	POS	
Anfrage	Maralas Apothoko			Rückmeld	ung	Louise A	nothoko			
Apotneke	Norales Apotrieke			Apotr	теке	Cuerren A	ротнеке			
Bearbeiter	Frau Rotting Abdulla			Bearbi	eiter	Guerrero				
Kundenname	Hau bettina Abuulia			B	eleg					
Kommentar Botenlieferung	⊻ №	Boten	ntar tour atus	Mittagsto	our Südvorst arbeitung	adt 02.12.2014	12:00			
Liefer- kanditionen F5				-			Anfrage zurückstell F11	en Bestätig F12	en Ablei Et	nnen Ko

 Um in der angefragten Apotheke andere Lieferkonditionen wie bspw. eine andere Botentour einzustellen, nutzen Sie auch hier die Funktion Lieferkonditionen - F5. Nehmen Sie ggf. Änderungen vor wie bspw. eine spätere Botentour aufgrund des Kommentars der anfragenden Apotheke und bestätigen Sie mit OK - F12.

🥩 Kasse > Filial- & Partner-Anfrage/	Reservierung > Lieferkonditionen	в <u></u> ?@д×
Normal 0.00 € Percent	Lieferkonditionen 🛛 📄 🔞	
Filial- & Partner-Anfrage/Reservierung Es ist eine Reservierungsanfrage e	Lieferzeitpunkt Keine Angabe Kunde anrufen	
Artikelbezeichnung	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	tätigt Verfügbar Lagerstatus
SOLEDUM BALSAM INHAL	Botenlieferadresse	1 2 学 Nega+
	Kunden-Lieferadresse(n)	
	Abweichende Lieferadresse f ür diese Lieferung(en)	
	Bettina Abdulla 🔹	
	Name Bettina Abdulla	
	Zusatz	
Anfrage		
Apotheke Morales Apotheke	Charles In The Transmission of the Transmissio	ke
Bearbeiter Baughman	Str./Nr. Frossen Nr. 77	
Kundenname Frau Bettina Abdulla	PLZ/OR 00845 Saalburg-Ebersdon	
- Kommentar		
	Für Tour einplanen	
Botenlieferung Z	Mittagstour Südvorstadt 09.12.2014 12:00 -	dvorstadt 02.12.2014 12:00
botchileiciding •	Freitext	
		ung
konditionen		infrage Bestätigen Ablehnen Eckstellen
F5		F11 F12 Esc
Strg Suchen aut idem	Nicht per OK Abbrechen	ab- Rabatt Kredit/
Alt F1 F2 F3	F4 F12 Esc	9 F10 F11 F12

9. Wenn Sie die Artikel abgeben möchten und der Lieferung per Bote zustimmen, wählen Sie **Bestätigen - F12**.

Daraufhin werden je nach Druckeinstellung die **Packliste für die Botenlieferung (F&P)** und ein **Botenbon/Botenetikett** gedruckt.





Beispiel: Packliste für die Botenlieferung (F&P)

Wenn Sie das Modul **Botendienst** nutzen, wird die Tour mit der Kennzeichnung des Verkaufs über eine
F&P-Apotheke angezeigt und kann dort wie gewohnt gepackt und geliefert werden.

S.	Botend	enst									ß	1? @) 🖾 🗙
Pla	nen/Pac	ken	Liefern/Ab	rechnen	<u>A</u> rchiv								
Lie	ferstatu	; <a< td=""><td>lle></td><td>▼ Lie</td><td>eferdatum b</td><td>is</td><td>• K</td><td>unde</td><td></td><td></td><td>Nummer</td><td></td><td>Q</td></a<>	lle>	▼ Lie	eferdatum b	is	• K	unde			Nummer		Q
		То	ur/Kunde		Bote/Lief	eradresse	Lie	eferzeitpunkt	0	ffener Betrag	Belegnr.	Belegdatu	m
	0	🔉 Fra	u Gabrielle	Babb	Panorama 00344 Pot	istr. 11 tiga				0,00	:	2 09.12.2014	13:04
	0	he 💦	rr Angelyn (Sablenz	Gebersreu 00399 Teo	ith Nr. 196 gau				0,00	3	3 09.12.2014	13:36
	i 🥝 1	🔉 Fra	u Brittny Ga	igne	Tischlersb 00521 Sch	erg 9 löndorf				0,00	4	4 09.12.2014	13:39
۲		「our [<alle td="" toure<=""><td>en></td><td>▼ Liet</td><td>erstatus <a< td=""><td>lle></td><td>•</td><td></td><td></td><td></td><td>ß</td><td></td></a<></td></alle>	en>	▼ Liet	erstatus <a< td=""><td>lle></td><td>•</td><td></td><td></td><td></td><td>ß</td><td></td></a<>	lle>	•				ß	
P	0	Mit	ttagstour S	üdvorstadt			10	.12.2014 12	:00	0,00			
			Frau Bettina	Abdulla	Frössen N 00845 Saa	r. 77 Ilburg-Eberse	dorf			0,00	ç	5 09.12.2014	14:08
٠	?	Mit	ttagstour S	üdvorstadt			11	.12.2014 12	:00	0,00			
		M	g Abg	Artikelbeze	eichnung		DAR Ei	nheit P.	ZN	Abne	hmer		
Details	0		1 0	SOLEDUM E	3ALSAM INH	IAL	FLU 20	ml 03	409853	Frau E	Bettina Abdu	illa	
	_	-											
Strg	Suchen Ständige Löschen Bearbeiten Touren F2 F3 F4 F5						Lieferung packen	Zur Tour zuordnen	Verkaufs- verwaltung	Drucken	Filtern		An Bote

Der Tooltip des Icons zeigt an, aus welcher Apotheke die Reservierung der Ware vorgenommen wurde.





- 10. In der anfragenden Apotheke sehen Sie die Antwort der anderen Apotheke. Es gibt nun folgende Bearbeitungsvarianten:
 - Übernehmen Sie die Bestätigung von der abgebenden Apotheke mit Übernehmen - F12 in den Verkaufsvorgang.

Informieren Sie den Kunden auch über die Botentour, mit welcher er beliefert wird.

Filial- & Partner-Ar									
						4	Levien Apot	heke	-
Artikelbezeichnu	ng	DAR	Einheit	PZN	NL	Angefragt	Bestätigt	KRI	BEE
SOLEDUM BALSA	M INHAL	FLU	20 ml	03409853	1	1	1	0 😭	2 🔮
Anfrage				Rückm	eldung				
Apotheke	Morales Apotheke			Aj	potheke	Levien Apoth	eke		
Bearbeiter	Baughman			Be	arbeiter	Guerrero			
Kundenname	Frau Bettina Abdulla				Beleg	Abholung Nr.	. 5		
Kommentar				Kom	nmentar				
Rotenlieferung				Bo	tentour	Mittagstour S	Südvorstadt 0	9.12.2014 12:00	
botchildrenung									
				Bearbeitung	sstatus	 Bestätigt 			
Liefer-	Volktandio						Anfranan	Übernehmen	Anfrane
konditionen	stornieren						rimoyen	oberneimen	zurückziehen
F5	F7						F11	F12	Esc

Im Verkaufsfenster weist der Tooltip zum übergreifenden Verkauf auch aus, dass die Botenlieferung bestätigt wurde.

I		NL			Artikelbezeichnung		DAR				
		1	1		SOLEDUM BALSAM IN		FLU				
	•	Reservierte Menge: 1 in Levien Apotheke Botenlieferung: bestätigt									

Schließen Sie den Verkauf wie gewohnt ab.

 Falls die Anfrage über die Abgabe der Artikel positiv beantwortet wurde, aber die Belieferung per Bote abgelehnt wurde, wird der **Bearbeitungsstatus** als
 Teilbestätigt angezeigt. Das Botenlieferungs-Icon würde sich in dem Fall verändern zu

Anfrage		Rückmeldung		
Apotheke	Morales Apotheke	Apotheke	Levien Apotheke	
Bearbeiter	Baughman	Bearbeiter	Butts	
Kundenname	Frau Bettina Abdulla	Beleg	Abholung Nr. 1	
Kommentar		Kommentar		
otenlieferung	- 8 <u>1</u>	Botentour		
		Bearbeitungsstatus	Teilbestätigt	

Mit Übernehmen der Teilbestätigung von der abgebenden Apotheke mit Über-

nehmen - F12 in den Verkaufsvorgang wird das **M** Icon zur Teilbestätigung im Verkaufsfenster angezeigt. Der Tooltip weist die Ablehnung der Botentour aus.





Schließen Sie den Verkauf wie gewohnt ab und informieren Sie den Kunden über die Ablehnung der Lieferungsanfrage per Bote.

• Falls sich nach Bestätigung der Anfrage durch die abgebende Apotheke herausstellt, das Sie in der anfragenden Apotheke versehentlich einen falschen Kunden erfasst haben und diesen wechseln, so wird automatisch erneut die Auswahl

der Lieferkonditionen aufgeblendet. Sie werden mit einem Δ Hinweis im unteren Bereich des Fensters auf den Kundenwechsel aufmerksam gemacht.

Passen Sie die Lieferadresse durch Auswahl aus der Liste an und senden Sie die Anfrage erneut mit **Anfragen - F11**!

✓ Kasse → Filial- & Partner-Anfrage/R	eservierung > Lieferkonditionen	1ª 🗳 ? @ 🛃 🗙
Normal 16,10 € Rezept	Lieferkonditionen	Total 16,10 €
🖭 🐼 🕼 😭 💓	Lieferzeitpunkt	E E C
Bitte wählen Sie die Apotheke zur Rese	Kunde anrufen	vien Apotheke
Artikelbezeichnung SOLEDUM BALSAM INHAL	Botenlieferadresse	estätigt KRI BEE 1 0 🗣 1 🗳
	Bettina Abdulla Bettina Abdulla Gricelda Abell Concelta Abell	
Anfrage Apotheke Morales Apotheke Bearbeiter Baughman Kundenname Frau Gricelda Abell	Ortsteil Str./Nr. Frössen Nr. 77 PLZ/Ort 00845 Saalburg-Ebersdorf Land m	
- Kommentar Botenlieferung 🗹 🛼	Zugeordnete Botentour Freitext er	
Liefer- konditionen F5 F7	Die Kundenzuordnung wurde geändert. Bitte überprüfen Sie Lieferadresse und Telefonnummer.	ragen Übernehmen Abbrechen F12 Esc
Strg Suchen aut idem markieren Alt F1 F2 F3	Nicht per Bote liefern OK Abbrechen F12 at F4 F5 F6 F7 F8 F9	ng Rabatt Kredit/ Rechnung F10 F11 F12

In der abgebenden Apotheke wird der Kunde aktualisiert. Es erscheint jedoch ein

A Hinweis, dass die Lieferkonditionen geändert wurden und dass Sie die veralteten Belege vernichten sollen.

Mit dem Bestätigen dieser erneuten Anfrage werden neue Belege gedruckt, welche die neue Kundenzuordnung widerspiegeln.



Filial, & Dartner Ar	ofrago/Posonijorung									0			
Tillal- oc Farther-Al	mage/Reserverung												
🛕 Änderung d	er Lieferkonditionen f	für berei	its bestätig	te Anfra	je. Bei Bestätigung v	ernichten S	ie bitte vorheri	ge Belege.		_			
Artikelbezeichnu	ng	DAR	Einheit	PZN	Angefragt	Bestätigt	Bereits best.	Verfügbar	Lagersta	tus			
SOLEDUM BALSAI	M INHAL	FLU	20 ml	034098	53 1	1	1	1 督	POS				
Anfrage					Ruckmeldung	Las fore described a							
Apotheke	Morales Apotheke				Apotheke	Levien Ap	Levien Apotneke						
Bearbeiter	Baughman				Bearbeiter	Guerrero							
Kundenname	Frau Gricelda Abell				Beleg	Packliste Nr. 5 (Auftrag Nr. 5)							
Kommentar					Kommentar								
Botenlieferung	✓ 🈓				Botentour	Mittagsto	ur Südvorstadt 1	0.12.2014 12:	00				
					Bearbeitungsstatus	👩 In Bear	beitung						
									_				
Liefer-							Anfrage	Bestätigen	Ablehr	nen			
F5							F11	F12	Esc				

 Falls der Auftrag in der abgebenden Apotheke bereits weiterbearbeitet wurde, bspw. im Modul Botendienst gepackt wurde, und in der anfragenden Apotheke nach einem Kundenwechsel oder nach einer Mengenänderung erneut angefragt wird, dann kann der ursprüngliche Auftrag nicht mehr geändert werden. Deshalb wird ein neuer Auftrag angelegt, für welchen Sie manuell die Liefer- und Packliste ausdrucken müssen.

In dem Fall erscheint in der abgebenden Apotheke eine Hinweismeldung mit Aufforderung zur manuellen Stornierung des veralteten Auftrags.

\lor	🎽 Kasse >	Filia	I- & Partn	er-Anfrage/F	leservieru	ing							Ĺ) []	? @) 🛛 🗙
Γ	Normal	0,0	0€	Rezept	0,00	e 🔪	Privat	0,0	0€	grü	nes Rp.	0,00 €	9	Tota	ıl	0,00 €
6	A	R	0	%		N.										
	Filial- & Partn	er-Anf	rage/Res	ervierung												
Iſ	🗥 Neue A	nfrage	e für ber	eits reservie	rte Artik	el einge	gangen	. Bei Bestä	tigung ver	rnich	iten Sie b	itte die voi	rherige	Packlist	e.	
ī.	Artikelbeze	ichnung	9		DAR	Einheit	PZI	N	Angefrag	gt	Bestätigt	Bereits	best. V	erfügbar	Lag	gerstatus
	SOLEDUM B	ALSAN	I INHAL		FLU	20 ml	034	09853	2	2 🕇	1 🥖		1	0 💕	PO	5
H																
													_			
														4		
				Di	o Ändon	nakon	to nicht	tim horoitek	a stab an de		.traa aaa	e e i ch e et u e	rdon			
	Anf	rage		1 Sc	mit wird	für die k	omplet	e Reservieru	ungsanfrag	je eir	n neuer Au	iftrag angel	egt.			
	Apot	heke	Morales	Bi	tte stornie	eren Sie	ggf. der	n nicht meh	r gültigen /	Auftr	ag (Nr.: 3/	1).				
	Bearb	eiter t	Baughn											(1)		
[Kundenn	entar	Tau Ay								ſ	ОК		1)		
1			L								Į.]			
4	Determine		- -						Deter							
	Botenilele	rung 🛯	00						Boten	lour						
1								Bearb	eitungssta	atus	😋 In Be	arbeitung				
ļ	Liefer-	7										Anfrag	e	Bestätig	en i	Ablehnen
	konditionen F5												ellen	F12		Esc
Ľ																
s	trg		Suchen	aut idem	Löscher	h Abł	nolung	Stückelung	Artikelinfo	o Ris	siko-Check	Vorab-	Rab	att		Kredit/
1	Alt F1		F2	F3	F4		F5	F6	F7		F8	F9	F1	0	F11	F12

Damit haben beide Apotheken einen übergreifenden Verkauf mit Lieferung der Ware per Botendienst abgewickelt.



In der Verkaufsverwaltung der verkaufenden Apotheke wird der Vorgang mit dem Kassenbon angezeigt; ein Abholschein ist nicht relevant, da es sich um eine Botenlieferung handelt.

a.d								æ		
Kasse >	Verkaufs	verwaltung						ĽP	日?(0 B ×
Datum von	09.12.2014	4 • 00:00	Kunde		Verkaufsart	Alle	•	Vorgang Ka	ssenbon	•
Datum bis	09.12.2014	4 🕶 23:59	Artikel		Abschlussart	Alle	•	Nummer		~
Filterkriterien	Vorgang:	Kassenbon								
Vorgänge										
Datum	Apl	Bediener	Kunde	Vorgang	Summe	Abh-Nr. Krd	Nr.	<u>B</u> on]	
09.12.2014 15:52	2 kas001	Baughman	Abell, Gricelda	Kassenbo	on 0,00		₽ ġ [≡]	Kassenbon		_
09.12.2014 15:52	2 kas001	Baughman	Abell, Gricelda	Kassenbo	on 16.10	20	Чњ.	Kassenbon Nr: 8	6861	
09.12.2014 15:27	7 apl110	Barber	hoen, onceida	Kassenbo	on 8,10	20		Für Frau Gricelda Al Von-Koch-Str. 9 00394 Lobenstein	xell	
09.12.2014 15:05	5 apl107	Barraza	Abdulla, Bettina	Kassenbo	on 3,78	13		1 * SOLEDUM BALS 03409853 Einzelp Rabatt	AM INHAL FLU 20 reis EUR EUR	ml 16,95 -0,85
09.12.2014 15:04	4 apl107	Barraza		Kassenbo	on 11,97	12		Summe	E	UR 16,10
09.12.2014 15:03	3 apl107	Barraza		Kassenbo	on 7,98	11	-	Nettosumme incl. MWST 19,00 %	EUR EUR	13,53 2,57
Subtotal (nur fi	ür Verkäut	fe)						gegeben bar zurück	EUR	16,10 0,00
Nr. Verka	ufsart/-sta	tus	Kunde	RezeptNr.	RückNr.	Rezeptsur	mme	09.12.2014 15:52:57 Sie wurden beraten	woo Bauabman	kas001
1 Norma			Abell, Gricelda					0.0 10 00 00 00 00	ron buogninun	
Artikel (nur für	Verkäufe)								
PZN	Artikelb	ezeichnung	DAR Einl	heit Anbieter	Stckl	. Mg	NL-Mg			
03409853	SOLEDU	M BALSAM I	NHA <mark>H</mark> FLU 2	0ml MCM Klo	sterfrau	1	1			
Stra	Such	en	В	earbeiten	Sto	rno Deta	ails Dru	cken Kunde	Verlauf	
Alt	F2			F5	F	7 FE		9 F10	anzeigen F11	

7.2 Darstellung eines übergreifenden Verkaufs als Umlagerungsauftrag

Modul: Faktura, Artikelverwaltung, Warenlogistik

Anwendungsfall: Übergreifenden Verkauf nachvollziehen

Neu/geändert:

Ein übergreifender Verkauf wird behandelt wie ein Umlagerungsauftrag, den die verkaufende Apotheke an die abgebende Apotheke stellt, jedoch ohne Bestandsänderung in der verkaufenden Apotheke. Die Darstellung ist analog zu dem Umlagerungsaufträgen im Rahmen des gemeinsamen Warenaustauschs sehr gut nachzuvollziehen:

1. Faktura

In der abgebenden Apotheke wird mit Verkaufsabschluss in der verkaufenden Apotheke automatisch ein Umlagerungsauftrag (Spalte 🗹 U aktiviert) erstellt. Dieser ist in der Auftragsübersicht der **Faktura** zu sehen. Bis zur Auflösung der Abholung in der abgebenden Apotheke verbleibt dieser im Status **In Lieferung**. Mit Abholungsauflösung wechselt der Auftrag in den Status **Geliefert**.



S	Faktura									ß	Ľ	? @) 장	×
Filt	erkriterien A	uftragsdatum	n bis: 21.11.2014	/ Status: Geli	efert+In Bear	beitung+In Lie	eferung+Nicht	: fakturiert+Teilfa	kturiert					
Γ	<u>A</u> ufträge	<u>R</u> echnungen	/Kredite <u>M</u> a	hnungen										_
	Kunde			Datu	ım	Auftra	g VA U Bear	rbeiter Sta	atus			Su	mme	
	Levien Apoth	eke		21.1	1.2014		/1 📃 🗹 Baug	ghman Ge	liefert				1,07 🤇	1
	Re	Wăhrung € cchenbasis N eichnung	letto PZN	DAR	Letzte Ände Letzter Bearb Einheit	rung 21.11.20 eiter Baughn Menge	14 10:57 Jan Gratis NL	KdEinzelpreis	KdGesam	tpreis	Kunde			
		0.025% NASENTR	03842082	NTR	10ml	1 Stornieren	NI	1,51	Drucken	0,90 🖬	Levien A	Apotheke	Lioforer	peine
Str	9						auflösen						erstell	en
An		F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	F9	F10			F12	

Die Die Auftragsinformation (**Infotext - Strg+F6**) weist den Auftrag als einen **Auf-trag/Reservierung** aus einem übergreifenden Verkauf mit Angabe der verkaufenden Apotheke und ggf. des Kundennamens aus.

Auftragsinformation	
Information zum Auftrag	
Auftrag / Reservierung aus übergreifendem Verkauf aus Apotheke 'Levien Apotheke' für Kunden 'unbekannter Kunde	*
	Ŧ
OK Abbr	rechen
F12 E	sc

2. In der **Artikelverwaltung** der abgebenden Apotheke wird der Verkauf als Umlagerung an die verkaufende Apotheke angezeigt.

Der Mitarbeiter, welcher die Anfrage zum übergreifenden Verkauf in der abgebenden Apotheke bearbeitet hat, wird in der Spalte **Mitarbeiter** angezeigt.

Artikelsuche > A	Artikeldaten							Þ	₽?(@ 귫	×
Artikelbezeichnung		DAR	Einheit	N	PZN	Status	Verfall	Bestand	Res.Mg		2
OTRIVEN 0,025% N	Nasentropfen f.Säugl.	NTR	10ml	N	1 03842082	POS	02.2012	6	1	•	22
ABDA-Ver <u>t</u> riebsir	Verkauf										
ABDA-Lagerinfo	<u>V</u> erkäufe <u>U</u> mlagerung	jen									_
APDA Änderungsinfo	Umlagerungen					Filial- & F	artnerauswahl	alle Filialen	& Partner		•
ABDA-Anderdingsinio	Datum	Me	enge	VK	Filiale/Partner		Mita	arbeiter			
Einkauf / Retoure	21.11.2014		1	1,07	Levien Apotheke		Baug	ghman			
Einkauf / Angebote											
<u>V</u> erkauf											
Bedarfsstatistik											



3. In der **Warenlogistik** der verkaufenden Apotheke wird bei Abholungsauflösung in der abgebenden Apotheke eine Bestandsbuchung zu diesem Vorgang angelegt. Diese ist im Reiter **Lieferungen** zu sehen.

	,	Merkzette	I 🕨 <u>W</u> aren	korb <u>B</u> est	ellungen	 Lieferunge 	en 🕨	Retouren	н	Archig							
(MIT)	1	Name											Lieferdatum	Belegnummer	AArt	Pos	Wert
Letter	11	Morales	Apotheke									0	21.11.2014	1		1	0,90
(A)	1																
Con a																	
No.																	
	lí	va Buchu	asinformation	en													
		ie	Zeitnunkt 21	11 2014 10:59													
		ğ,	literbeiter											A ch	oltrolata apl0	0	
	II.													AIL	croping opio	~	
Strg			Suchen	Neu		Löschen	Bea	rbeiten	1	Info	Art	kel		Drucken	Lieferanten-	Bestell-	Wertbuchen
Alt														50		status	E12
			12	P.5				P5		PO				PS		P11	F12

Der **1** Informationstext (**Info - F6** oder Doppelklick auf das Icon) weist diese Lieferung wiederum als einen **Auftrag/Reservierung** aus einem übergreifenden Verkauf mit Angabe der verkaufenden Apotheke und ggf. des Kundennamens aus.

Infotext					- R 🕄
Name	Lieferdatum AArt	Pos	Wert	Anlage	Änderung
Morales Apotheke	1 21.11.2014	1	0,90	21.11.2014	21.11.2014
Auftrag / Reservierung aus	Verkauf aus Apc	theke 'Levien A	potheke' für Kunden 'u	hbekannter Kunde	*
Löschen				ОК	Abbrechen
F4				F12	Esc

- Um das Geld f
 ür die abgegebene Ware zu erhalten, erstellt die abgebende Apotheke in der Faktura eine Rechnung aus dem Umlagerungsauftrag. Dies wurde bereits an anderer Stelle beschrieben.
- Nach Rechnungserstellung in der abgebenden Apotheke wird in der verkaufenden Apotheke in der Warenlogistik die Lieferung wertgebucht. Daraufhin wechselt der Vorgang in den Reiter Archiv.

	•	Merkzettel	• <u>W</u> areni	korb + <u>B</u> estellur	ngen 🕨 Lieferunç	jen • <u>R</u> etr	ouren 🛛 🕅	Archig]					
diff.	In	Name								Lieferdatum	Belegnummer	AArt	Pos	Wert
Lune .		Morales /	Apotheke						6	21.11.2014	1		1	0,90
(A)														
als.														
×														
		Buchun	gsinformation	ien										
		ie z	leitpunkt 21.1	11.2014 10:59										
		ă M	itarbeiter								Art	peitsplatz apl000		
Strg			Suchen	Neu	Löschen	Bearbeite	en	Info	Artikel		Drucken	Lieferanten-	Bestell-	Wertbuchen
Alt			F2	F3	F4	FS		F6			F9		status F11	F12



8 Sonstiges

8.1 Drucker und Kassenlade von zwei Arbeitsplätzen aus benutzen

Modul: alle

Anwendungsfall: Drucker und Kassenlade von zwei Arbeitsplätzen aus benutzen Neu/geändert:

Nicht an jedem Arbeitsplatz ist ein Drucker und eine Kassenlade angeschlossen. Wenn Sie jedoch Aufgaben erledigen, bei welchen gedruckt werden muss bzw. bei welchen Sie Bargeld einnehmen und Wechselgeld herausgeben müssen, benötigen Sie Zugriff auf diese Geräte. Dies ist nun von zwei Arbeitsplätzen gleichzeitig möglich:

Einen Drucker, der an einem Arbeitsplatz angeschlossen ist, können Sie von zwei Arbeitsplätzen aus benutzen, um Bons und Rezepte zu bedrucken. Zusätzlich besteht die Möglichkeit, auf die an diesen Drucker angeschlossene Kassenlade des Arbeitsplatzes zuzugreifen. Dadurch können Sie diese Geräte optimal auslasten und sparen effektiv Ressourcen.

Drucker von zwei Arbeitsplätzen aus benutzen

Um den Drucker eines anderen Arbeitsplatzes zu benutzen, wählen Sie den Arbeitsplatz im Konfigurationsparameter **Bons/Rezepte drucken an** aus der Liste aus. Sie finden ihn in den Systemeinstellungen der **Systempflege**, Gültigkeitsbereich 'Arbeitsplatz' auf der Seite **Druckeinstellungen**.

Ein Druckauftrag dieses Arbeitsplatzes wird dann an den Drucker des konfigurierten Arbeitsplatzes geschickt und in dessen 'Druckerwarteschlange' eingefügt. Sollte der Druck nicht möglich sein, wird eine Hinweismeldung eingeblendet.

Kassenlade von zwei Arbeitsplätzen aus benutzen

Wenn an einem Arbeitsplatz der Drucker eines anderen Arbeitsplatzes zum Ausdrucken von Bons und zum Bedrucken von Rezepten genutzt wird, dann kann zusätzlich auch auf die Kassenlade dieses anderen Arbeitsplatzes zugegriffen werden. Die Kassenlade öffnet sich in diesem Fall gleichzeitig mit dem Start des Ausdrucks.

Wählen Sie dazu im Konfigurationsparameter **Kassenlade dieser Kasse benutzen** den Arbeitsplatz aus, dessen Kassenlade Sie mit benutzen möchten.

Sie finden ihn in den Systemeinstellungen der **Systempflege**, Gültigkeitsbereich 'Arbeitsplatz' auf der Seite **Druckeinstellungen**.



9 Unterstützung beim Arbeiten mit IXOS

9.1 Die IXOS Service-Hotline: 08151 / 55 09 295

Als **IXOS**-Anwender erreichen Sie die Service-Hotline unter der Rufnummer **08151 / 55 09 295**. Damit Sie die Rufnummer jederzeit griffbereit haben, wird diese auf dem IXOS Desktop links oben - unter dem Namen Ihrer Apotheke - angezeigt.

9.2 Web-Portal des Online-Supports: www.pharmatechnik.de/online-support

Sie erhalten Hilfestellungen und Informationen, damit Ihr Anliegen schnellstmöglich geklärt werden kann. Sie finden hier die Kontaktdaten der **Hotline**, Formulare für **Supportanfragen**, **F**requently **A**sked **Q**uestions, die **IXOS-Onlinehilfe**, **Support-Dokumente**, den **Release-Plan**, Informationen zu **Produktschulungen** sowie ein Bestellformular für **Verbrauchsmaterialien**. Das Web-Portal des Online-Supports können Sie direkt in IXOS jederzeit über das Icon in der Titelleiste von Hauptfenstern, sowie im Menü **Büro** über den Eintrag Online-Support erreichen.

9.3 Schnelle Hilfe - einfach das Hilfe-Icon oder 'Alt + F1 - Onlinehilfe' wählen

Die **IXOS** Onlinehilfe liefert Ihnen Beschreibungen und Informationen für alle neuen sowie häufig verwendeten Funktionen.

Wenn Sie sich z.B. beim Arbeiten nicht sicher sind, wie der aktuelle Vorgang weiter bearbeitet werden soll, wählen Sie das Hilfe-Icon am rechten Rand der Navigationsleiste bzw. rechts in der Titelleiste von Fenstern oder **Alt + F1 - Hilfe**.

Die Onlinehilfe öffnet sich in einem neuen Fenster.

Sie erhalten dann automatisch Informationen zur laufenden Anwendung. In den meisten Fällen sind diese kontextsensitiv, d.h. sie beziehen sich direkt auf die Funktion, die Sie gerade verwenden.

Informationen zu den Neuerungen der aktuellen Version abrufen

Sie können sich in der Onlinehilfe schnell über die neuesten Funktionen der aktuellen Version informieren. Rufen Sie zunächst mit **Alt + F1 - Hilfe** die Onlinehilfe auf. Klicken Sie dann im Inhaltsverzeichnis links auf das Buch **Das ist neu**.

Das Hilfethema mit den aktuellen Neuerungen öffnet sich.

Sie haben hier folgende Möglichkeiten:

- Versionsbeschreibung aufrufen.
- Direkt zu den ausführlichen Beschreibungen der wichtigsten Neuerungen springen.
- **Versions-Historie** aufrufen. Hier finden Sie die Neuerungen der letzten Versionen und können direkt auf deren Beschreibungen zugreifen.